

Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

Zásady rigorózneho konania v študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

Vnútorňý predpis č. 59

Rektor Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „univerzita“) vydáva v súlade s čl. 14 Organizačného poriadku UVLF a na základe §§ 53 ods. 9 a 10, 63 a 83 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) tento vnútorný predpis, ktorý upravuje zásady rigorózneho konania na univerzite.

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Absolvent študijného programu/odboru farmácia, ktorý získal titul magister (ďalej len „uchádzač“), môže vykonať rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je obhajoba rigorózne práce v študijnom odbore 7.3.1. Farmácia (§ 53 ods. 9 zákona o vysokých školách).
2. Na rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózne práce, sa môže za rovnakých podmienok prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní, vydaný zahraničnou vysokou školou je rovnocenný s dokladom o vzdelaní vydaným vysokou školou v Slovenskej republike, čo preukáže rozhodnutím o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely.
3. Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózne práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojiť si samostatne nové poznatky vedy a praxe a schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi (§ 53 ods. 10 zákona o vysokých školách).
4. Rigorózne konanie na univerzite riadi rektor univerzity a usmerňuje Rada rigorózneho konania.

Čl. 2

Rada rigorózneho konania

1. Rada rigorózneho konania je poradným orgánom rektora univerzity pre rigorózne konanie a má najmenej 7 členov. Členov rady vymenúva rektor univerzity. Jej predsedom je prorektor pre výchovno - vzdelávaciu činnosť. Jej členmi sú garant študijného programu, garanti študijných predmetov a vedúci katedier, ktorí zabezpečujú výučbu predmetov v študijnom programe farmácia a ďalší odborníci z praxe.
2. Rada rigorózneho konania predkladá rektorovi univerzity koncepciu rigorózneho konania, návrhy na predsedov jednotlivých komisií pre rigorózne skúšky z predmetov študijného programu farmácia.
3. Rada rigorózneho konania predkladá rektorovi univerzity témy rigorózných prác.
4. Prioritou Rady rigorózneho konania je udržiavanie vysokej úrovne rigorózneho konania. O priebehu a úrovni rigorózneho konania a úrovni rigorózných prác rokuje Rada rigorózneho konania najmenej jedenkrát za kalendárny rok. O výsledkoch svojho hodnotenia, ako aj o návrhoch, informuje rektora univerzity.
5. Rada rigorózneho konania je uznášaniaschopná, ak sa na jej zasadnutí zúčastnia aspoň 2/3 všetkých jej členov. Hlasovanie je platné, ak za návrh hlasovali aspoň 2/3 prítomných členov, a v prípade rovnosti hlasov, je možné opakované hlasovanie na tom istom zasadnutí.
6. Predseda Rady rigorózneho konania predkladá rektorovi návrhy na termíny konania rigorózných skúšok.

Čl. 3 Rigorózne konanie

1. Rigorózne konanie sa začína doručením písomnej prihlášky na rigoróznou skúšku rektorovi univerzity.
2. Rigorózne konanie skončí:
 - a) udelením akademického titulu univerzitou po získaní hodnotenia “vyhovel” z rigoróznej skúšky a obhajoby rigoróznej práce,
 - b) doručením písomného oznámenia rektora univerzity na základe rozhodnutia komisie, že uchádzač “nevyhovel” ani pri opakovaní rigoróznej skúšky,
 - c) doručením písomného späťvzatia prihlášky zo strany uchádzača rektorovi univerzity,
 - d) z dôvodu nepredloženia rigoróznej práce do 18 mesiacov po svojom prijatí,
 - e) z iných vážnych dôvodov.
3. Rigorózne konanie môže byť zastavené z dôvodu:
 - a) doručenia prihlášky, ktorá nespĺňa predpísané náležitosti v zmysle tohto vnútorného predpisu, a to ani po doručení výzvy (čl. 5 ods. 7),
 - b) nezaplatenia poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce (čl. 13),
 - c) nedostatočnej kapacity a termínových možností komisií.
4. Proti rozhodnutiu o zastavení konania podľa odseku 3 a proti oznámeniu rektora univerzity podľa odseku 2 písm. b) sa nemožno odvolať. Rozhodnutie o zastavení rigorózneho konania je písomné a okrem ostatných náležitostí obsahuje presný datum zastavenia konania.
5. V odôvodnených prípadoch môže rektor univerzity prerušiť prípravu rigorózneho konania na základe písomnej žiadosti účastníka a súhlasného stanoviska predsedu komisie pre rigorózne skúšky, nie však dlhšie ako na dobu 12 mesiacov.
6. Rozhodnutie o povolení prerušenia rigorózneho konania okrem ostatných náležitostí obsahuje presné vymedzenie doby prerušenia, t.j. jej začiatok a koniec, je konečné, t.j. nie je možné sa proti nemu odvolať.
7. Písomné rozhodnutie o skončení rigorózneho konania podľa bodu 2, písm. b) až písm. e) tohto článku vydáva rektor.
8. Písomnú žiadosť podľa odseku 5 a 6 musí účastník podať doporučené najneskôr do 12 mesiacov odo dňa právoplatnosti rozhodnutia o prijatí.

Čl. 4 Študijné predmety

1. Na univerzite sú hlavné predmety širšieho základu a ďalšie predmety širšieho základu pre zriadené komisie pre rigorózne skúšky vo vybraných predmetoch študijného odboru Farmácia.
2. Študent vykoná rigoróznou skúšku z hlavného študijného predmetu širšieho základu a jedného vybraného z ďalších študijných predmetov širšieho základu príslušnej komisie pre rigorózne skúšky.

Komisie pre rigorózne skúšky:

Farmakológia

Hlavný študijný predmet širšieho základu:

Farmakológia

Ďalšie študijné predmety širšieho základu:

Klinická farmakológia

Veterinárna farmakológia

Fytofarmaka a voľné radikály

Fyziológia a patologická fyziológia

Toxikológia

Hlavný študijný predmet širšieho základu: Toxikológia a farmakológia
Ďalšie študijné predmety širšieho základu: Imunotoxikológia
Rádiofarmakológia a rádiofarmaká
Molekulová biológia
Farmaceutická botanika

Mikrobiológia

Hlavný študijný predmet širšieho základu: Mikrobiológia a imunológia
Ďalšie študijné predmety širšieho základu: Farmaceutická biotechnológia
Biochémia
Viroológia a imunotoxikológia
Farmakológia

Imunológia

Hlavný študijný predmet širšieho základu: Imunológia a mikrobiológia
Ďalšie študijné predmety širšieho základu: Patológia
Viroológia a imunotoxikológia
Farmakológia
Rádiofarmakológia a rádiofarmaká

Čl. 5

Prihláška na rigoróznú skúšku

1. Uchádzač podáva prihlášku na rigoróznú skúšku rektorovi univerzity v termíne od 15.9. do 15.10. príslušného akademického roku.
2. Prihláška na rigoróznú skúšku musí mať písomnú formu a náležitosti uvedené v prílohe tohto vnútorného predpisu. Uchádzač v nej okrem svojich osobných údajov uvedie:
 - a) študijný program/odbor, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie,
 - b) študijný predmet, ktorý si zvolil na vykonanie rigoróznej skúšky.
3. Súčasťami prihlášky na rigoróznú skúšku sú:
 - a) overená kópia vysokoškolského diplomu,
 - b) overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške, resp. overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
 - c) overená kópia dodatku k diplomu, ak už bol v čase ukončenia štúdia uchádzačom vydávaný,
 - d) ak uchádzač absolvoval zahraničnú vysokú školu, overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní, alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka,
 - e) overená kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj overená kópia sobášneho listu),
 - f) podpísaný životopis,
 - g) zoznam publikovaných prác, ak také uchádzač má,
 - h) názov obhájenej diplomovej práce a meno školiteľa,
 - i) potvrdenie o zaplatení poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania (čl. 13 ods. 2),
 - j) ďalšie doklady, o ktorých rozhodne rektor univerzity.
4. Rada rigorózneho konania posúdi prihlášku na rigorózne konanie a rektor univerzity oznámi písomné stanovisko do 30 dní odo dňa posúdenia prihlášky Radou rigorózneho konania.

5. Ak prihláška spĺňa náležitosti ustanovené v odseku 2 a 3, rektor univerzity vydá rozhodnutie o prijatí. Rozhodnutie o prijatí obsahuje aj:
 - meno školiteľa a pracovisko, na ktorom bude riešiť rigoróznú prácu,
 - študijné predmety, z ktorých sa podrobí rigoróznej skúške (čl. 4 ods. 2),
 - výšku poplatku a platobné údaje na úhradu poplatkov spojených s rigoróznym konaním, ako aj termín splatnosti.
6. Školiteľ je povinný do 15 dní po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o prijatí zadať tému do AIS, zadanie vytlačiť, podpísať a následne ho zaslať uchádzačovi a na študijné oddelenie univerzity.
7. Ak prihláška nespĺňa náležitosti ustanovené v odseku 2 a 3, rektor univerzity uchádzača vyzve, aby v stanovenom termíne odstránil nedostatky a doplnil potrebné údaje alebo prílohy; súčasne ho poučí, že inak konanie zastaví. Ak uchádzač v určenej lehote nedostatky neodstráni, rektor univerzity rigorózne konanie zastaví.
8. Uchádzač môže rigoróznú prácu predložiť najskôr po uplynutí 6 mesiacov a najneskôr do 18 mesiacov odo dňa právoplatnosti rozhodnutia o prijatí. V prípade nedodržania termínu sa rigorózne konanie končí.

Čl. 6

Rigorózna práca

1. Témy rigorózných prác ako aj požiadavky na rigorózne práce vyhlasuje rektor univerzity na návrh Rady rigorózneho konania.
2. Rozsah a náležitosti rigorózných prác upravuje metodické usmernenie k vypracovaniu záverečných prác (bakalárska, diplomová a dizertačná), rigorózných a habilitačných prác.
3. Rektor univerzity môže povoliť uchádzačovi na jeho žiadosť a so súhlasom predsedu komisie, aby predložil rigoróznú prácu v inom ako štátnom jazyku. V takom prípade je jej súčasťou abstrakt a resumé v štátnom jazyku. Rozsah resumé je spravidla 10 % rozsahu rigoróznej práce. Na žiadosť uchádzača môže rektor univerzity tiež súhlasiť s tým, aby sa obhajoba rigoróznej práce a rigorózna skúška konala v inom ako štátnom jazyku.
4. Uchádzač nemôže ako rigoróznú prácu predložiť svoju záverečnú alebo inú kvalifikačnú prácu, ani prácu kompilačného charakteru.
5. Uchádzač predkladá:
 - a) vytlačenú rigoróznú prácu predsedovi komisie zviazanú v pevnej väzbe v dvoch exemplároch spolu s posudkom školiteľa a konzultanta (ak bol určený). Uchádzač súčasne odovzdáva rigoróznú prácu v elektronickej podobe pomocou systému AIS za účelom jej archivácie, bibliografickej registrácie a jej sprístupnenia. Spôsob a podmienky sprístupnenia záverečných prác stanovuje zákon o vysokých školách a pokyny univerzity k odovzdávaniu záverečných prác.
 - b) autoreferát v písomnej forme ako aj v elektronickej forme v rozsahu 5- 8 strán.
6. Pred pripustením uchádzača k obhajobe rigoróznej práce univerzita zašle túto prácu v elektronickej forme do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác a na základe informácie z centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác overí mieru originality zaslanej práce (§ 63 ods. 3 zákona o vysokých školách).
7. Rigorózna práca sa v posudku hodnotí klasifikačným stupňom “vyhovelo” alebo, “nevyhovelo”.
8. Predseda komisie postúpi rigoróznú prácu dvom oponentom a na základe ich posudkov a posudku školiteľa a konzultanta (ak bol určený) rozhodne o pripustení účastníka k rigoróznej skúške. Predseda komisie zašle na študijné oddelenie oznámenie o zaslaní

- rigorózných prác oponentovi a školiteľovi a oznámenie o pripustení účastníka k rigoróznej skúške.
9. V prípade negatívneho stanoviska školiteľa alebo oponenta môže rozhodnúť o nepripustení uchádzača k rigoróznej skúške. Rozhodnutie o nepripustení uchádzača k rigoróznej skúške je písomné a musí obsahovať odôvodnenie a poučenie o možnosti podať opravný prostriedok, t.j. rektorovi univerzity, a to do 8 dní odo dňa prevzatia rozhodnutia. Kópiu rozhodnutia zašle predseda komisie na študijné oddelenie. Rektor vydá rozhodnutie, ktorým buď potvrdí alebo zmení rozhodnutie predsedu komisie najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia odvolania uchádzača, pričom toto rozhodnutie je písomné a konečné.
 10. Do šiestich mesiacov od predloženia rigoróznej práce, najneskôr však jeden mesiac pred konaním rigoróznej skúšky, rektor univerzity oznámi písomne uchádzačovi miesto a termín konania rigoróznej skúšky.

Čl. 7

Komisie pre rigorózne skúšky

1. Rigorózna skúška a obhajoba rigoróznej práce sa konajú v ten istý deň pred komisiou pre rigorózne skúšky.
2. Na univerzite sú na základe schválenia vo Vedeckej rade univerzity zriadené komisie pre rigorózne skúšky v študijnom odbore Farmácia v týchto predmetoch študijného programu farmácia:
 - Farmakológia,
 - Toxikológia,
 - Mikrobiológia,
 - Imunológia.
3. Komisiu tvorí predseda, zástupca predsedu a najmenej dvaja ďalší členovia, pričom, najmenej dvaja členovia komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov (§ 63 ods. 3 zákona o vysokých školách). Predseda komisie je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomný jej predseda a aspoň dvaja ďalší členovia.
4. Školiteľ rigoróznej práce nemôže byť súčasne aj členom skúšobnej komisie, pred ktorou sa vykonáva obhajoba rigoróznej skúšky. Oponent rigoróznej práce, ktorý spĺňa podmienky podľa odseku 3, je členom komisie.

Čl. 8

Predseda komisie pre rigorózne skúšky

1. Predseda komisie vedie rigoróznú skúšku a zodpovedá za jej úroveň, priebeh a za odovzdanie kompletnej dokumentácie o rigorózných skúškach jednotlivých účastníkov študijnému oddeleniu univerzity na archivovanie.
2. Predseda komisie:
 - riadi činnosť komisie a predkladá jej návrhy rektorovi univerzity a Rade rigorózneho konania,
 - navrhuje rektorovi univerzity a predsedovi Rady rigorózneho konania školiteľa rigoróznej práce pre každého uchádzača,
 - v spolupráci so školiteľom a predsedom Rady rigorózneho konania posudzuje vhodnosť témy rigoróznej práce,
 - po predložení rigoróznej práce v spolupráci so školiteľom navrhuje oponenta rigoróznej práce,
 - po obdržaní posudkov od školiteľa a oponentov rigoróznej práce rozhoduje, či môže byť uchádzač pripustený k rigoróznej skúške,

- predkladá predsedovi Rady rigorózneho konania návrh termínov konania rigorózneho skúšky pre všetkých uchádzačov,
- zvoláva komisiu na rigoróznou skúšku.

Čl. 9

Školiteľ rigorózneho práce

1. Školiteľa rigorózneho práce menuje rektor univerzity na návrh predsedu komisie pre rigorózne skúšky z radov profesorov, docentov, vedeckých pracovníkov s vedeckým kvalifikačným stupňom CSc. alebo DrSc. alebo s akademickým titulom podľa § 54 ods.15 alebo 16 zákona o vysokých školách, alebo výnimočne aj ďalších odborníkov z praxe.
2. Školiteľ rigorózneho práce:
 - poskytuje uchádzačovi konzultácie a usmerňuje ho pri výbere predmetov na rigoróznou skúšku,
 - po predložení rigorózneho práce v spolupráci s predsedom komisie určuje jej oponentov,
 - po odovzdaní práce sa vyjadruje o jej kvalite a splnení určených cieľov formou písomného posudku,
 - zúčastňuje sa na rigorózneho skúške a obhajobe rigorózneho práce bez práva hlasovať.

Čl. 10

Oponent rigorózneho práce

1. Na posúdenie rigorózneho práce navrhuje predseda komisie dvoch oponentov z profesorov, docentov, vedeckých pracovníkov s vedeckým kvalifikačným stupňom CSc. alebo DrSc. alebo s akademickým titulom podľa § 54 ods. 15 alebo § 16 zákona o vysokých školách.
2. Oponent je povinný predložiť písomný oponentský posudok na rigoróznou prácu najneskôr do 6 týždňov odo dňa predloženia práce.
3. Oponentský posudok doručí univerzita uchádzačovi najneskôr do 15 dní pred konaním rigorózneho skúšky.
4. Oponent sa zúčastňuje na obhajobe a rigorózneho skúške s právom hlasovať.

Čl. 11

Rigoróznou skúška a obhajoba rigorózneho práce

1. Rigoróznou skúška sa skladá z dvoch častí. Začína obhajobou rigorózneho práce a pokračuje ústnou skúškou z dvoch určených študijných predmetov (čl. 4 ods. 2 tohto predpisu). Pri obhajobe rigorózneho práce sa uchádzač vyjadří k pripomienkam uvedeným v oponentskom posudku a odpovedá na otázky členov komisie.
2. Rigoróznou skúška a obhajoba rigorózneho práce sa konajú v ten istý deň pred komisiou pre rigorózne skúšky.
3. Trvanie obhajoby rigorózneho práce a rigorózneho skúšky je limitované na 60 minút.
4. Rigoróznou skúška a obhajoba rigorózneho práce sa môže konať iba vtedy, ak je komisia uznášania schopná. Priebeh rigorózneho skúšky a obhajoby rigorózneho práce a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné.
5. Podmienkou pripustenia k obhajobe rigorózneho práce, je okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona o vysokých školách, písomný súhlas absolventa študijného programu so zverejnením a sprístupnením rigorózneho práce verejnosti podľa § 63 ods. 9 zákona o vysokých školách po dobu jej uchovávaní podľa § 63 ods. 7 zákona o vysokých

- školách, bez nároku na odmenu.
6. O výsledku rigorózneho skúšky komisia hlasuje verejne na neverejnej časti zasadnutia v deň rigorózneho skúšky. Hodnotenie rigorózneho skúšky je „vyhovel“ alebo „nevyhovel“. Ak by bol pri párnom počte členov komisie výsledok hlasovania nerozhodný, rozhoduje hlas predsedu.
 7. O rigorózneho skúške sa v deň skúšky vyhotoví pomocou systému AIS záznam, ktorý podpíše predseda komisie a ostatní členovia komisie prítomní na skúške. Dokumentácia vrátane záznamu, sa archivuje na univerzite v zmysle platných predpisov.

Čl. 12

Opakovanie skúšky

1. Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznou skúšku a svoju neúčast' písomne ospravedlní do 7 dní, rektor univerzity mu určí na základe jeho písomnej žiadosti a po dohode s predsedom komisie náhradný termín na vykonanie rigorózneho skúšky.
2. Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznou skúšku a svoju neúčast' písomne neospravedlní do 7 dní, hodnotí sa akoby na skúške nevyhovel.
3. Uchádzačovi, ktorý nevyhovel na obhajobe rigorózneho práce zašle rektor univerzity o tejto skutočnosti písomné oznámenie, v ktorom upozorní uchádzača na možnosť opakovania skúšky najskôr v lehote podľa odseku 4, a to na základe žiadosti uchádzača. Zároveň uchádzača vyzve na zaplatenie poplatku v stanovenej výške a lehote splatnosti (čl. 13 ods. 4).
4. Uchádzač, ktorý nevyhovel na obhajobe rigorózneho práce alebo na ústnej skúške, môže rigoróznou skúšku opakovať na základe písomnej žiadosti najskôr po troch mesiacoch odo dňa konania rigorózneho skúšky. K žiadosti pripojí doklad o zaplatení poplatku za opakovanie rigorózneho skúšky. Termín opakovania rigorózneho skúšky určí rektor univerzity po dohode s predsedom komisie. Ak uchádzač obhájil rigoróznou prácu, pri opakovaní rigorózneho skúšky sa jej obhajoba už nemusí konať. V opačnom prípade komisia určí, či je potrebné prácu prepracovať alebo doplniť.
5. Rigoróznou skúšku a obhajobu rigorózneho práce je možné opakovať len raz. Na neúčast' na opakovanom termíne sa vzťahujú ustanovenia odseku 1 a 2.

Čl. 13

Poplatky spojené s rigoróznym konaním

1. Univerzita môže požadovať poplatky za úkony spojené s rigoróznym konaním.
2. Výšku poplatku určuje na každý akademický rok v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách (§ 92 ods. 13 zákona o vysokých školách) vnútorný predpis č. 38 - Školné a poplatky spojené so štúdiom na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach platné na príslušný akademický rok.
3. Náklady spojené s realizáciou rigorózneho konania hradí univerzita z poplatkov spojených s rigoróznym konaním.
4. Formu úhrady a splatnosť poplatkov určuje vnútorný predpis č. 38 - Školné a poplatky spojené so štúdiom na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach platné na príslušný akademický rok.
5. Zaplatené poplatky sa nevracajú.

Čl. 14

Udeľovanie titulu

1. Univerzita vydá uchádzačom, ktorí úspešne vykonali rigoróznou skúšku a v ustanovenom termíne predložili potvrdenie o úhrade poplatkov uvedených v čl. 13,

- diplom s uvedením študijného odboru a udelí im akademický titul „doktor farmácie“ v skratke “PharmDr.“ (§ 53 ods. 9 zákona o vysokých školách).
2. Odovzdávanie diplomov absolventom rigorózneho konania sa uskutočňuje na akademickom obraze v termínoch určených univerzitou. Ak sa absolvent rigorózneho konania nezúčastní na akademickom obraze, vopred to oznámi na študijné oddelenie univerzity. Diplom si môže vyzdvihnúť po dni konania akademického obradu v úradných hodinách na študijnom oddelení univerzity.
 3. Študijné oddelenie univerzity vedie knihu absolventov, ktorým bol priznaný akademický titul podľa odseku 1.

Čl. 15

Záverečné ustanovenia

1. Zásady rigorózneho konania v študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach ustanovujú požiadavky pre konanie rigorózných skúšok a obhajobu rigorózných prác na univerzite.
2. Prílohou tohto vnútorného predpisu je vzor prihlášky na rigoróznú skúšku, vzor rozhodnutia o prijatí na rigorózne konanie, vzor rozhodnutia o pripustení k rigoróznej skúške a obhajobe rigoróznej práce, vzor rozhodnutia o nepripustení k rigoróznej skúške a obhajobe rigoróznej práce a vzor žiadosti o prerušenie rigorózneho konania.
3. Zásady rigorózneho konania študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach nadobúdajú platnosť dňom podpisu.
4. Ruší sa VP č. 59 – Zásady rigorózneho konania v študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach zo dňa 28.07.2015.

V Košiciach dňa 29.11.2016

prof. MVDr. Jana Mojžišová, PhD.
rektorka

Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach Komenského 73, 041 81 Košice

PRIHLÁŠKA NA RIGORÓZNU SKÚŠKU

I. ODDIEL (ČITATEĽNE VYPLŇÍ UCHÁDZAČ)

Osobné údaje uchádzača			
Priezvisko		Rodné	
Meno		Titul	
Dátum narodenia		Miesto narodenia	
Rodné číslo		Číslo OP (pasu)	Štátna príslušnosť
Trvalé bydlisko uchádzača			
Ulica a číslo		PSČ	Číslo telefónu (predvoľba)
Obec		Adresa elektronickej pošty	
Kontaktná adresa pre korešpondenciu (ak je iná ako trvalé bydlisko)			
Absolvované vysokoškolské vzdelanie uchádzača			
Úplný názov školy a fakulty			
Sídlo školy (fakulty)		Číslo diplomu	
Študijný program a študijný odbor		Rok ukončenia štúdia	
Názov obhájenej diplomovej práce a meno školiteľa			
Téma rigoróznej práce			
Uchádzač sa prihlasuje na rigoróznú skúšku			
v študijnom odbore	7.3.1. Farmácia		
v študijnom predmete (zo zoznamu komisií pre rigorózne skúšky)			

Vyhlasujem, že všetky uvedené údaje sú podľa mojich vedomostí úplne presné.

Súhlas: Podľa § 11 zákona č. 136/2014 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dávam Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach súhlas so spracovaním mojich osobných údajov na účely rigorózneho konania. Tento súhlas sa vzťahuje na osobné údaje uvedené v prihláške a v jej prílohách. Súčasne podľa citovaného zákona dávam Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach súhlas na zverejnenie svojich údajov v rozsahu meno, priezvisko, miesto narodenia a priznaný akademický titul za účelom ich použitia pri akademickom obraze a ich uvedenia v zozname absolventov.

Dátum.....

Podpis uchádzača.....

Prílohy (kópie musia byť úradne overené)

1. overená kópia vysokoškolského diplomu,
2. overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške, resp. vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
3. overená kópia dodatku k diplomu (ak bol v čase ukončenia štúdia už vydávaný),
4. overená kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj kópia sobášneho listu),
5. podpísaný životopis,
6. absolvent zahraničnej vysokej školy priloží kópiu rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačnú doložku,
7. zoznam publikovaných prác (ak také uchádzač má),
8. potvrdenie o zaplatení poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania.

(Vyplnenú prihlášku s požadovanými prílohami uchádzač pošle na horeuvedenú adresu.)

II. ODDIEL (VYPLNÍ UNIVERZITA)

Rozhodnutie rektora o prijatí prihlášky		
Dátum		Podpis
Komisia pre rigorózne skúšky		
Názov komisie		
Meno predsedu		
Záznamy o rigoróznej práci		
Téma rigoróznej práce		
Termín predloženia rigoróznej práce		Rigorózna práca predložená dňa
Oponenti rigoróznej práce	Pracovisko oponentov	
1.		
2.		
Oznámenie predsedu komisie o prijatí, resp. vrátení rigoróznej práce		
Rigorózna práca doručená oponentom dňa	Rigorózna práca vrátená uchádzačovi dňa	
Rozhodnutie predsedu komisie o prijatí rigoróznej práce komisiou (prijat', neprijat') <i>(predseda písomne doručí rektorovi dôvody)</i>		
Poplatok za rigorózne konanie v zmysle § 92 ods. 13 zákona o vysokých školách	stanovený vo výške:	uhradený dňa:

Iné záznamy:

Vážený pán
Mgr. Meno Priezvisko
Ulica číslo
PSČ Mesto

Číslo konania: Vybavuje/kontakt: Dátum:

VEC

Rozhodnutie o prijatí na rigorózne konanie

Podľa čl. 5 ods 5. Vnútorného predpisu č. 59 – *Zásady rigorózneho konania v študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach* (ďalej len “vnútorný predpis”) Vás

p r i j í m a m

na rigorózne konanie v študijnom odbore 7.3.1. Farmácia a

u r č u j e m

školiťa:

na pracovisku:

študijné predmety,:

(z ktorých budete povinný/á urobiť rigoróznú skúšku podľa čl. 4 ods. 2 vnútorného predpisu)

tému:

komisia pre rigoróznú skúšku:

poplatok: podľa čl. 11 vnútorného predpisu č. 38 – *Školné a poplatky spojené so štúdiom na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach platné na príslušný akademický rok* vo výške **320,00 €** (slovom tristo dvadsať eur), ktorý ste povinný/á uhradiť do **15 dní** odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o prijatí na:

Príjemca: UVLF v Košiciach, Komenského 73, 041 81 Košice

Banka príjemcu: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

IBAN: SK42 8180 0000 0070 0007 2225

BIC/SWIFT: SPSRSJKBA

Kód banky: 8180

Variabilný symbol: 649004

Špecifický symbol: 2015

Správa pre prijímateľa: meno a priezvisko

Podľa čl. 5 ods. 8 vnútorného predpisu ste rigoróznú prácu povinný/á predložiť najskôr po uplynutí 6 mesiacov a najneskôr 18 mesiacov odo dňa právoplatnosti tohto rozhodnutia o prijatí na rigorózne konanie.

Odôvodnenie

Vaša prihláška na rigorózne konanie, ktorá bola na Univerzitu veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach doručená dňa, spĺňa všetky náležitosti stanovené v čl. 5 ods. 1 a 2 vnútorného predpisu.

Poučenie

Toto rozhodnutie je konečné a nie je možné sa proti nemu odvolať. Toto rozhodnutie nadobúda právoplatnosť dňom doručenia.

prof. MVDr. Jana Mojžišová, PhD.
rektorka

Titul meno priezvisko, titul , Predseda komisie

Mgr. Meno Priezvisko
Ulica číslo
PSC Mesto

Číslo konania: Vybavuje/kontakt: Dátum:

VEC
Rozhodnutie o pripustení k rigoróznej skúške
a obhajobe rigoróznej práce

V súlade s čl. 6 ods. 8 - vnútorného predpisu č. 59 – *Zásady rigorózneho konania v študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach* Vám oznamujem, že na základe kladného posudku školiteľa rigoróznej práce
.....a oponentov rigoróznej práce
.....
som rozhodol o vašom pripustení k rigoróznej skúške a obhajobe rigoróznej práce.

Termín rigoróznej skúšky a obhajoby rigoróznej práce Vám bude písomne oznámený rektorom univerzity.

Odôvodnenie

Na základe doručených posudkov školiteľa a oponentov Vašej rigoróznej práce som rozhodol ako je vyššie uvedené.

Poučenie

Toto rozhodnutie je konečné a nie je možné sa proti nemu odvolať. Toto rozhodnutie nadobúda právoplatnosť dňom doručenia.

.....
Titul, meno, priezvisko, titul
a podpis predsedu komisie

Na vedomie:
Študijné oddelenie
UVLF v Košiciach

Titul meno priezvisko, titul, Predseda komisie

Mgr. Meno Priezvisko
Ulica číslo
PSČ Mesto

Číslo konania: Vybavuje/kontakt: Dátum:

VEC
Rozhodnutie o nepripustení k rigoróznej skúške
a obhajobe rigoróznej práce

V súlade s čl. 6 ods. 9 - vnútorného predpisu č. 59 – *Zásady rigorózneho konania v študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach* Vám oznamujem, že na základe negatívneho posudku školiteľa rigoróznej prácealebo oponentov rigoróznej práce som rozhodol o vašom nepripustení k rigoróznej skúške a obhajobe rigoróznej práce.

Odôvodnenie

Na základe doručených posudkov školiteľa a oponentov Vašej rigoróznej práce som rozhodol ako je vyššie uvedené.

Poučenie

Proti tomuto rozhodnutiu sa môžete odvolať rektorovi univerzity do 8 dní odo dňa prevzatia rozhodnutia.

.....
Titul, meno, priezvisko, titul
a podpis predsedu komisie

Na vedomie:
Študijné oddelenie
UULF v Košiciach

Vážená pani
prof. MVDr. Jana Mojžišová, PhD.
rektorka
Univerzita veterinárskeho
a farmácia v Košiciach
Komenského 73
041 81 Košice

V dňa

VEC

Žiadosť o prerušenie rigorózneho konania

Vážená pani rektorka,

V zmysle vnútorného predpisu č. 59 – *Zásady rigorózneho konania v študijnom odbore Farmácia na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach* Vás žiadam o prerušenie rigorózneho konania v trvaní mesiacov (maximálne 12 mesiacov) od (dátum)..... do (dátum)..... z dôvodu:

Rigoróznou prácu na tému
vykonávam na pracovisku
UVLF v Košiciach. Školiteľom mojej práce je

S pozdravom

.....
Podpis

Stanovisko predsedu komisie (názov komisie)

Súhlasím/nesúhlasím

.....
Podpis