

# **Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach**

## **Zásady postupu získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach**

### **Vnútorň predpis**

**V súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor schválila Vedecká rada Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach dňa 9. 12. 2020**

---

Tento vnútorný predpis upravuje postup pri habilitačnom konaní a inauguračnom konaní na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „UVLF“) v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor (ďalej len „vyhláška“) vydané na vykonanie zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

## **Článok 1**

### **Habilitačné konanie**

1. Habilitačné konanie sa začína podaním žiadosti o udelenie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ (ďalej len „titul docent“), ktorú uchádzač podáva písomne predsedovi Vedeckej rady Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „vedecká rada“). Uchádzač v žiadosti uvedie odbor habilitačného konania a konania na vymenúvanie profesorov (ďalej len „odbor habilitačného konania a inauguračného konania“), v ktorom sa o získanie titulu docent uchádza.
2. K žiadosti podľa odseku 1 uchádzač pripojí:
  - a) habilitačnú prácu v štyroch vyhotoveniach,
  - b) profesijný životopis, ktorého vzor je uvedený v prílohe (Príloha č. 4),
  - c) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa,
  - d) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní tretieho stupňa, ak ide o žiadosť o udelenie vedecko-pedagogického titulu,
  - e) prehľad pedagogickej činnosti na vysokej škole a prehľad dosiahnutých výsledkov v tejto činnosti,
  - f) zoznam pôvodných publikovaných vedeckých prác, odborných prác, učebníc, učebných textov, prehľad riešených výskumných úloh, patentov a autorských osvedčení, vynálezov, prehľad preukázateľných citácií a ohlasov na vedecké práce, odborné práce, prehľad prednášok a prednáškových pobytov doma a v zahraničí.
3. Uchádzač predkladá habilitačnú prácu ako
  - a) monografiu, alebo
  - b) monotematickú prácu, ktorá prináša nové vedecké poznatky, alebo
  - c) súbor publikovaných vedeckých prác doplnený komentárom.
4. Habilitačnú prácu možno predložiť po súhlase predsedu vedeckej rady aj v cudzom jazyku. Zhrnutie habilitačnej práce je v slovenskom jazyku.
5. Habilitačné konanie sa na UVLF uskutočňuje v odbore habilitačného a inauguračného konania, v ktorom má udelenú akreditáciu habilitačného konania a konania na vymenúvanie profesorov.
6. Ak predseda vedeckej rady zistí, že k žiadosti podľa odseku 1 nie sú pripojené náležitosti podľa odsekov 2 a 3, vyzve uchádzača, aby nedostatky odstránil, a habilitačné konanie preruší, najdlhšie na jeden rok. Ak uchádzač v určenej lehote neodstránil nedostatky, habilitačné konanie sa skončí.
7. Ak ide o odbor habilitačného konania a inauguračného konania, pre ktorý UVLF nemá udelenú akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania, alebo ak uchádzač na základe kritérií na priznanie titulu docent preukázateľne nespĺňa niektorú z podmienok podľa § 76 ods. 1, 3, 4 a 6 zákona, predseda vedeckej rady vráti do štyroch mesiacov žiadosť so súhlasom vedeckej rady s odôvodnením a s pripojenými dokladmi uchádzačovi a habilitačné konanie sa skončí.

8. Predseda vedeckej rady vymenuje so súhlasom vedeckej rady do šiestich mesiacov od začiatku habilitačného konania troch oponentov habilitačnej práce a trojčlennú habilitačnú komisiu tak, aby najviac jeden oponent a najviac jeden člen habilitačnej komisie bol zamestnancom UVLF, na ktorej sa habilitácia uskutočňuje.
9. Predseda habilitačnej komisie pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora a vedecky pôsobí v čase vymenovania v príslušnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania. Jeden oponent pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora. Ďalší oponenti a ďalší členovia habilitačnej komisie pôsobia v čase vymenovania vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta; v odôvodnených prípadoch ďalšími oponentmi alebo ďalšími členmi habilitačnej komisie môžu byť iní významní odborníci. Oponenti a ďalší členovia habilitačnej komisie vedecky pôsobia v čase vymenovania v príslušnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania. V odôvodnených prípadoch môžu oponenti a ďalší členovia habilitačnej komisie pôsobiť v oblasti vedy, techniky alebo umenia podľa zamerania tvorivej činnosti uchádzača.
10. Po schválení návrhu na menovanie oponentov habilitačnej práce a členov habilitačnej komisie vedeckou radou referát vedecko-výskumnej činnosti vyhotoví menovacie dekréty pre oponentov habilitačnej práce a členov habilitačnej komisie. Oponentom habilitačnej práce spolu s menovacími dekrétmi zašle habilitačnú prácu s písomnou žiadosťou o vypracovanie oponentských posudkov.
11. Oponenti habilitačnej práce vypracujú do troch mesiacov od vymenovania písomné posudky. Oponentom sa pri vypracúvaní písomného posudku poskytuje informácia z centrálného registra záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác o overení miery originality habilitačnej práce.
12. Habilitačná komisia preskúma a vyhodnotí splnenie kritérií UVLF uchádzačom o habilitačné konanie. Po prijatí oponentských posudkov od všetkých oponentov a kladnom výsledku preskúmania splnenia kritérií prostredníctvom referátu vedecko-výskumnej činnosti predloží návrh témy habilitačnej prednášky, termínu konania habilitačnej prednášky a obhajoby habilitačnej práce predsedovi vedeckej rady.
13. Súčasťou habilitačného konania je habilitačná prednáška uchádzača a obhajoba habilitačnej práce.
14. Dátum, čas a miesto konania habilitačnej prednášky a dátum, čas a miesto konania obhajoby habilitačnej práce oznámi najneskôr 14 dní vopred predseda vedeckej rady do deviatich mesiacov od začiatku habilitačného konania v dennej tlači, na webovom sídle UVLF a webovom sídle určenom ministerstvom školstva. V oznámení uvedie meno, priezvisko a pracovisko uchádzača, názov habilitačnej prednášky a názov habilitačnej práce. Habilitačná prednáška a obhajoba habilitačnej práce sa uskutoční najneskôr do desiatich mesiacov po začatí habilitačného konania.
15. Habilitačnou prednáškou uchádzač preukazuje najmä svoju pedagogickú spôsobilosť. Habilitačná prednáška je verejná a koná sa za účasti najmenej piatich členov vedeckej rady a pred habilitačnou komisiou.
16. Pri obhajobe habilitačnej práce uchádzač preukazuje odborné zvládnutie problematiky odboru habilitačného konania a inauguračného konania, ktorá je predmetom habilitačnej práce, reaguje na pripomienky oponentov a preukazuje celkový prehľad v tomto odbore. Obhajoba habilitačnej práce je verejná a koná sa za účasti najmenej piatich zástupcov vedeckej rady, za prítomnosti najmenej dvoch oponentov a pred habilitačnou komisiou.
17. Habilitačná komisia vyhodnotí plnenie podmienok podľa § 76 ods. 1, 3, 4 a 6 zákona, podľa kritérií na získanie titulu docent a na základe predložených dokladov, oponentských posudkov, odborného posúdenia úrovne prednesenej habilitačnej prednášky a výsledku obhajoby habilitačnej práce celkove zhodnotí pedagogickú, vedeckú činnosť uchádzača, a najneskôr do jedného mesiaca po konaní habilitačnej prednášky a obhajoby habilitačnej

- práce predloží predsedovi vedeckej rady návrh s odporúčaním udeliť uchádzačovi titul docent v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, alebo návrh s odporúčaním neudeliť uchádzačovi titul docent v odbore habilitačného konania a inauguračného konania.
18. Vedecká rada prerokuje návrh habilitačnej komisie podľa § 1 ods. 15 vyhlášky najneskôr do šiestich mesiacov od jeho predloženia za prítomnosti predsedu habilitačnej komisie alebo ním povereného člena habilitačnej komisie. Posúdi, či uchádzač spĺňa podmienky na získanie titulu docent, a rozhodne o jeho udelení alebo neudelení uchádzačovi.
  19. Ak uchádzač podľa rozhodnutia vedeckej rady podmienky nespĺňa, vedecká rada titul docent neudelí a jej predseda písomne oznámi toto rozhodnutie s odôvodnením uchádzačovi do 30 dní od rozhodnutia vedeckej rady. Lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti o získanie titulu docent určuje rokovací poriadok vedeckej rady. Táto lehota nesmie byť dlhšia ako tri roky.
  20. Vedecká rada rozhoduje o udelení alebo o neudelení titulu docent tajným hlasovaním; na rozhodnutie sa pri hlasovaní vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov vedeckej rady.
  21. Vedecká rada pri prerokúvaní návrhu habilitačnej komisie podľa odseku 18 tohto článku tiež posúdi, či bol v celom priebehu konania dodržaný postup ustanovený zákonom a vyhláškou; ak zistí, že habilitačné konanie nebolo podľa zákona alebo podľa vyhlášky, určí spôsob odstránenia nedostatkov.
  22. Ak sa habilitačné konanie uskutočňuje na inej vysokej škole alebo na inej fakulte, než na tej, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí, predseda vedeckej rady prizve k prerokovaniu návrhu vo vedeckej rade aj zástupcu vysokej školy alebo fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí. O vyslanie tohto zástupcu požiada príslušného rektora vysokej školy alebo dekana fakulty.
  23. UVLF zverejní na webovom sídle určenom ministerstvom školstva:
    - a) dátum doručenia žiadosti o habilitačné konanie spolu s údajmi podľa § 76 ods. 10 písm. a) a b) zákona a názvom habilitačnej práce do 15 dní od doručenia žiadosti,
    - b) dátum, od ktorého je habilitačné konanie prerušené, a lehotu, v ktorej majú byť odstránené nedostatky žiadosti, do 15 dní od prerušenia habilitačného konania,
    - c) meno, priezvisko, akademický titul, vedecko-pedagogický titul, umelecko-pedagogický titul a pracovisko oponentov habilitačnej práce a členov habilitačnej komisie, pričom vyznačí, ktorý z nich je zamestnancom vysokej školy, na ktorej sa habilitácia uskutočňuje, do 15 dní od schválenia príslušnou vedeckou radou,
    - d) návrh habilitačnej komisie s odporúčaním udeliť alebo neudeliť uchádzačovi titul docent v odbore habilitačného konania a inauguračného konania spolu s oponentskými posudkami do 15 dní od jeho predloženia predsedovi vedeckej rady,
    - e) rozhodnutie vedeckej rady vrátane jeho odôvodnenia, ak sa vypracúva, a lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti podľa § 2 ods. 2 do 15 dní od potvrdenia doručenia rozhodnutia príslušnej vedeckej rady uchádzačovi,
    - f) prezenčnú listinu zo zasadnutia vedeckej rady, ktorá o žiadosti rozhodovala, a to do dňa zverejnenia rozhodnutia vedeckej rady,
    - g) dátum a dôvod skončenia habilitačného konania do 15 dní od skončenia habilitačného konania.
  24. Rektor UVLF udeľuje uchádzačovi titul docent do dvoch mesiacov od rozhodnutia vedeckej rady. Dokladom o udelení titulu docent je dekrét. Podpísaním dekrétu rektorom sa habilitačné konanie skončí.
  25. V dekréte sa uvedie
    - a) meno, priezvisko a dátum narodenia uchádzača,

- b) odbor habilitačného konania a inauguračného konania, v ktorom má uchádzač udelený titul,
  - c) právny predpis, podľa ktorého sa udelenie titulu uskutočnilo,
  - d) označenie vysokej školy, na ktorej sa uskutočnilo habilitačné konanie,
  - e) názov habilitačnej práce,
  - f) meno a priezvisko predsedu habilitačnej komisie,
  - g) dátum udelenia titulu.
26. Dekrét, ktorým sa udeľuje titul docent, sa vyhotoví na listine so štátnym znakom v kresbe (vodoznaku) a opatrí odtlačkom okrúhlej pečiatky so štátnym znakom Slovenskej republiky.

## **Článok 2**

### **Konanie na vymenovanie profesora**

1. Konanie na vymenovanie profesora (ďalej len „inauguračné konanie“) sa začína podaním žiadosti o vymenovanie za profesora, ktorú uchádzač podáva písomne predsedovi vedeckej rady. Uchádzač v žiadosti uvedie odbor habilitačného konania a inauguračného konania, v ktorom sa o vymenovanie uchádza.
2. K žiadosti podľa odseku 1 uchádzač pripojí:
  - a) profesijný životopis, ktorého vzor je uvedený v prílohe (Príloha č. 4),
  - b) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa,
  - c) osvedčenú kópiu dekrétu, ktorým bol uchádzačovi udelený titul docent, alebo rozhodnutie o uznaní odbornej kvalifikácie na výkon funkcie docenta podľa osobitného predpisu (§ 31 a 32 zákona č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
  - d) prehľad pedagogickej činnosti na vysokej škole a prehľad dosiahnutých výsledkov v tejto činnosti vo funkcii docenta,
  - e) zoznam pôvodných publikovaných vedeckých prác, odborných prác, učebníc, učebných textov, prehľad riešených výskumných úloh, patentov a autorských osvedčení, vynálezov, prehľad preukázateľných citácií a ohlasov na vedecké práce, odborné práce, prehľad prednášok a prednáškových pobytov doma a v zahraničí,
  - f) najvýznamnejšie vedecké práce, odborné práce, učebnice, učebné texty.
  - g) písomné referencie od popredných zahraničných odborníkov z aspoň troch rozličných štátov mimo Slovenskej republiky, ktoré potvrdzujú, že uchádzač spĺňa požiadavky na pôsobenie vo funkcii profesora v medzinárodnom kontexte.
3. Inauguračné konanie sa na UVLF uskutočňuje v odbore habilitačného a inauguračného konania, v ktorom má udelenú akreditáciu habilitačného konania a konania na vymenúvanie profesorov.
4. Ak predseda vedeckej rady zistí, že žiadosť podľa odseku 1 neobsahuje náležitosti podľa odseku 2 tohto článku, vyzve uchádzača, aby nedostatky odstránil, a inauguračné konanie preruší, najdlhšie na jeden rok. Ak uchádzač v uvedenej lehote neodstránil nedostatky, inauguračné konanie sa skončí.
5. Ak ide o odbor habilitačného konania a inauguračného konania, pre ktorý UVLF nemá udelenú akreditáciu habilitačného konania a inauguračného konania, alebo ak uchádzač na základe kritérií na získanie titulu profesor preukázateľne nespĺňa niektorú z podmienok podľa § 76 ods. 5 a 7 zákona, predseda vedeckej rady vráti do štyroch mesiacov žiadosť so súhlasom vedeckej rady s odôvodnením a s pripojenými dokladmi uchádzačovi a inauguračné konanie sa skončí.

6. Predseda vedeckej rady vymenuje s jej súhlasom do šiestich mesiacov od začiatku inauguračného konania troch oponentov a štvorčlennú inauguračnú komisiu z významných domácich odborníkov a aspoň jedného zahraničného odborníka tak, aby najviac jeden oponent a najviac jeden člen inauguračnej komisie boli zamestnancami vysokej školy, na ktorej sa inauguračné konanie uskutočňuje.
7. Predseda inauguračnej komisie pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora a vedecky pôsobí v čase vymenovania v príslušnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania. Jeden oponent pôsobí v čase vymenovania vo funkcii profesora. Ďalší oponenti a ďalší členovia inauguračnej komisie pôsobia v čase vymenovania vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta; v odôvodnených prípadoch ďalšími oponentmi alebo ďalšími členmi inauguračnej komisie môžu byť iní medzinárodne významní odborníci. Oponenti a ďalší členovia inauguračnej komisie vedecky pôsobia v čase vymenovania v príslušnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania. V odôvodnených prípadoch môžu oponenti a ďalší členovia inauguračnej komisie pôsobiť v oblasti vedy podľa zamerania tvorivej činnosti uchádzača.
8. Po schválení návrhu na menovanie oponentov a členov inauguračnej komisie vo vedeckej rade referát vedecko-výskumnej činnosti vyhotoví menovacie dekréty pre oponentov a členov inauguračnej komisie. Oponentom spolu s menovacími dekrétmi zašle podklady na vypracovanie písomných posudkov s písomnou žiadosťou o vypracovanie oponentských posudkov.
9. Oponenti vypracujú do troch mesiacov od vymenovania písomné posudky k predloženej žiadosti.
10. Súčasťou inauguračného konania je aj inauguračná prednáška uchádzača. Inauguračnou prednáškou uchádzač preukazuje najmä svoju pedagogickú spôsobilosť, predstaví svoj celkový prínos v odbore habilitačného konania a inauguračného konania a prínos svojich študentov k vývinu odboru habilitačného konania a inauguračného konania a vyjadří pohľad na súčasný stav odboru habilitačného konania a inauguračného konania a jeho perspektívy. Inauguračná prednáška je verejná a koná sa pred vedeckou radou za účasti najmenej troch členov inauguračnej komisie a najmenej dvoch oponentov.
11. Dátum, čas a miesto konania inauguračnej prednášky oznámi najneskôr 14 dní vopred predseda vedeckej rady do deviatich mesiacov od začiatku inauguračného konania v dennej tlači, na webovom sídle UVLF a webovom sídle určenom ministerstvom školstva. V oznámení uvedie meno, priezvisko a pracovisko uchádzača a názov inauguračnej prednášky. Inauguračná prednáška sa uskutoční najneskôr do desiatich mesiacov po začatí inauguračného konania.
12. Inauguračná komisia vyhodnotí plnenie podmienok podľa § 76 ods. 5 a 7 zákona, podľa kritérií na získanie titulu profesor a na základe predložených dokladov, oponentských posudkov a odborného posúdenia prednesenej inauguračnej prednášky celkove zhodnotí pedagogickú a vedeckú činnosť uchádzača a najneskôr do jedného mesiaca po konaní inauguračnej prednášky predloží predsedovi vedeckej rady návrh s odporúčaním schváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, alebo neschváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania.
13. Vedecká rada prerokuje návrh inauguračnej komisie podľa odseku 12 tohto článku najneskôr do šiestich mesiacov od jeho predloženia inauguračnou komisiou za prítomnosti predsedu inauguračnej komisie alebo ním povereného člena inauguračnej komisie. Posúdi, či uchádzač spĺňa podmienky na vymenovanie za profesora, a rozhodne o schválení alebo neschválení návrhu na vymenovanie za profesora.
14. Ak uchádzač podľa rozhodnutia vedeckej rady podmienky na vymenovanie za profesora nespĺňa, vedecká rada návrh neschváli a jej predseda oznámi toto rozhodnutie s

- odôvodnením písomne uchádzačovi do 30 dní od rozhodnutia vedeckej rady. Lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti o priznanie titulu profesor určuje rokovací poriadok vedeckej rady. Táto lehota nesmie byť dlhšia ako tri roky.
15. Vedecká rada rozhoduje o schválení návrhu na vymenovanie za profesora alebo o neschválení návrhu na vymenovanie za profesora tajným hlasovaním. Na schválenie návrhu sa pri hlasovaní vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov vedeckej rady.
  16. Vedecká rada pri prerokúvaní návrhu inauguračnej komisie podľa odseku 13 tohto článku tiež posúdi, či bol v celom priebehu konania dodržaný postup ustanovený zákonom a vyhláškou. Ak zistí, že priebeh inauguračného konania nebol podľa zákona alebo vyhlášky, určí spôsob odstránenia nedostatkov.
  17. Ak vedecká rada vysokej školy návrh na vymenovanie za profesora schváli, rektor návrh predloží spolu s dokladmi o predchádzajúcom priebehu inauguračného konania okrem dokladov podľa § 5 ods. 2 písm. f) vyhlášky (najvýznamnejšie vedecké práce, odborné práce, učebnice, učebné texty) ministrovi školstva Slovenskej republiky alebo vecne príslušnému ministrovi. Výsledok písomne oznámi ministrovi a uchádzačovi o vymenovanie za profesora do 30 dní od schválenia vedeckou radou.
  18. Ak sa inauguračné konanie uskutočňuje na inej vysokej škole alebo na inej fakulte než na tej, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí, predseda vedeckej rady prizve k prerokovaniu návrhu vo vedeckej rade aj zástupcu vysokej školy alebo fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí. O vyslanie tohto zástupcu požiada príslušného rektora vysokej školy alebo dekana fakulty.
  19. UVLF zverejní na webovom sídle určenom ministerstvom školstva:
    - a) dátum doručenia žiadosti o vymenovanie za profesora spolu s údajmi podľa § 76 ods. 10 písm. a) a b) zákona a zoznamom podľa § 5 ods. 2 písm. f) vyhlášky (najvýznamnejšie vedecké práce, odborné práce, učebnice, učebné texty) do 15 dní od doručenia žiadosti,
    - b) dátum, od ktorého je inauguračné konanie prerušené, a lehotu, v ktorej majú byť odstránené nedostatky žiadosti, do 15 dní od prerušenia inauguračného konania,
    - c) meno, priezvisko, akademický titul, vedecko-pedagogický titul, umelecko-pedagogický titul, vedeckú hodnosť a pracovisko oponentov a členov inauguračnej komisie do 15 dní od ich schválenia vedeckou radou, uvedie odbor habilitačného konania a inauguračného konania alebo oblasť vedy, techniky alebo umenia, v ktorom vedecky alebo umelecky pôsobia, a vyznačí, ktorý z nich
      - je zamestnancom vysokej školy, na ktorej sa inauguračné konanie uskutočňuje,
      - je zahraničným odborníkom,
      - pôsobí na vysokej škole vo funkcii profesora,
    - d) návrh inauguračnej komisie s odporúčaním schváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, alebo neschváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania do 15 dní od jeho predloženia predsedovi vedeckej rady,
    - e) rozhodnutie vedeckej rady vrátane jeho odôvodnenia, ak sa vypracúva, a lehoty na prípadné opätovné podanie žiadosti podľa § 2 ods. 2 vyhlášky do 15 dní od potvrdenia doručenia rozhodnutia vedeckej rady uchádzačovi,
    - f) prezenčnú listinu zo zasadnutia vedeckej rady, ktorá prerokovala návrh na vymenovanie profesora, a to do dňa zverejnenia rozhodnutia vedeckej rady,
    - g) dátum a dôvod skončenia inauguračného konania do 15 dní od skončenia inauguračného konania.

20. Údaje podľa § 1 ods. 14, § 3 vyhlášky, § 5 ods. 10 vyhlášky a § 7 vyhlášky zverejňuje UVLF na webovom sídle určenom ministerstvom školstva o každom konaní samostatne a v chronologickom poradí, v akom nastali rozhodujúce skutočnosti.

### **Článok 3** **Záverečné ustanovenia**

1. Neoddeliteľnou súčasťou vnútorného predpisu – Zásady postupu získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach sú:
  - a) Minimálne kritériá na získanie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor (Príloha č. 1),
  - b) Návrh na začatie habilitačného konania (Príloha č. 2),
  - c) Návrh na začatie inauguračného konania (Príloha č. 3),
  - d) Profesionálny životopis podľa predpísaného vzoru (Príloha č. 4).
2. Vnútorný predpis – Zásady postupu získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach nadobúda platnosť dňom 9. 12. 2020 po schválení vo Vedeckej rade Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach.
3. Vnútorný predpis – Zásady postupu získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach nadobúda účinnosť deň po dni schválenia zosúladenia vnútorného systému kvality Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo so zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a so štandardmi Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a štandardmi pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov.
4. Po nadobudnutí účinnosti tohto predpisu sa ruší vnútorný predpis č. 26 – Zásady postupu získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na Univerzite veterinárskeho lekárstva v Košiciach schválený Vedeckou radou UVLF dňa 11. 4. 2013 v znení Doplnku č. 1 k Zásadám postupu získavania vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na UVLF v Košiciach schválený Vedeckou radou dňa 9. 12. 2014.

V Košiciach dňa 9. 12. 2020

Dr. h. c. prof. MVDr. Jana Mojžišová, PhD.  
rektorka



## **Minimálne kritériá na získanie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor**

Podľa § 12 ods. 1 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor (ďalej len „vyhláška“), Vedecká rada Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach schválila tieto Kritériá na získanie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach.

### **Kritériá na získanie vedecko-pedagogického titulu docent**

#### **Článok 1**

#### **Kvalifikačné predpoklady**

1. Úspešne ukončené vysokoškolské štúdium a získanie akademického titulu.
2. Úspešne ukončené doktorandské štúdium (PhD.) alebo vedecká hodnosť kandidát vied (CSc.), resp. doktor vied (DrSc.).
3. Uchádzač je bezúhonnou a uznávanou vedeckou osobnosťou v odborných kruhoch v danom študijnom odbore.

#### **Článok 2**

#### **Tvorivá činnosť**

1. V rámci tvorivej činnosti sa sledujú nasledovné kritériá:
  - a) autorstvo alebo spoluautorstvo pôvodných vedeckých a odborných recenzovaných prác v časopisoch a zborníkoch,
  - b) uchádzač musí mať minimálne 8 prác publikovaných v karentovaných časopisoch alebo v impaktovaných časopisoch evidovaných v databázach Scopus a WoS, z toho musí byť prvým alebo korešpondujúcim autorom minimálne v 2 prácach publikovaných v impaktovaných časopisoch evidovaných v databázach Scopus a WoS.
2. Ostatné kritériá hodnotenia tvorivej činnosti sú uvedené v prílohe č. 2.
3. Pri hodnotení tvorivej činnosti je možné nahradiť:
  - učebnice knižné a učebné texty – skriptá vedeckými monografiami,
  - učebné texty – skriptá učebnicami knižnými, ktorých počet alebo rozsah je nad stanovený limit,
  - publikácie v odborných a vedeckých časopisoch a vedecké práce publikované v recenzovaných zborníkoch publikáciami v karentovaných časopisoch alebo impaktovaných časopisoch evidovaných v databázach WOS a SCOPUS, ktorých počet je nad stanovený limit,
  - vedecké práce publikované v recenzovaných zborníkoch publikáciami v odborných a vedeckých časopisoch, ktorých počet je nad stanovený limit.

### **Článok 3 Pedagogická činnosť**

1. U uchádzača o titul docent sa vyžaduje vykonávanie kontinuálnej pedagogickej činnosti počas doby najmenej troch rokov od získania vysokoškolského vzdelania tretieho stupňa v príslušnom odbore habilitačného a inauguračného konania. Na výkon pedagogickej činnosti sa zohľadňuje len doba, počas ktorej bol uchádzač v pracovnom pomere s vysokou školou, a to v rozsahu najmenej ustanoveného týždenného pracovného času (vrátane zahraničia), najmä vedenie prednášok z vybraných kapitol, vedenie seminárov a cvičení, resp. zodpovedajúcich foriem vyučovania.
2. Ostatné kritériá na pedagogickú činnosť sú uvedené v prílohe č. 3.

### **Kritériá na získanie vedecko-pedagogického titulu profesor**

#### **Článok 1 Kvalifikačné predpoklady**

1. Úspešná habilitácia v príslušnom študijnom odbore, v ktorom má UVLF v Košiciach právo uskutočňovať habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov.
2. Uchádzač:
  - a) vedecky a pedagogicky pôsobí v príslušnom študijnom odbore na vysokej škole,
  - b) ovplyvnil vývin daného študijného odboru vytvorením vedeckej školy alebo originálnej všeobecne uznávanej skupiny, ktorá nadväzuje na jeho publikované vedecké práce,
  - c) je bezúhonnou a v danom študijnom odbore uznávanou vedeckou alebo umeleckou osobnosťou, jeho vedecké práce dosiahli aj medzinárodne uznávanú úroveň.

#### **Článok 2 Tvorivá činnosť**

1. V rámci tvorivej činnosti sa sledujú nasledovné kritériá:
  - a) autorstvo alebo spoluautorstvo vedeckých monografií,
  - b) autorstvo alebo spoluautorstvo pôvodných vedeckých a odborných recenzovaných prác v časopisoch a zborníkoch,
  - c) uchádzač v študijnom odbore biológia musí mať minimálne 8 výstupov kategórie A<sup>+</sup> alebo A (impakt faktor  $\geq 0,8$ ),
  - d) uchádzač v študijnom odbore veterinárske lekárstvo musí mať minimálne 5 výstupov kategórie A<sup>+</sup> alebo A (impakt faktor  $> 0,49$ ),
  - e) uchádzač musí byť prvým alebo korešpondujúcim autorom minimálne v piatich prácach publikovaných v karentovaných časopisoch alebo v impaktovaných časopisoch evidovaných v databázach WoS a SCOPUS v príslušnom odbore habilitačného a inauguračného konania,
  - f) ostatné kritériá hodnotenia tvorivej činnosti sú uvedené v prílohe č. 3.
  - g) Pri hodnotení tvorivej činnosti je možné nahradiť:
    - učebnice knižné a učebné texty – skriptá vedeckými monografiami, ktorých počet alebo rozsah je nad stanovený limit,
    - učebné texty – skriptá učebnicami knižnými, ktorých počet alebo rozsah je nad stanovený limit,

- učebné texty – skriptá publikáciami v karentovaných časopisoch alebo impaktovaných časopisoch evidovaných v databázach WoS a SCOPUS, ktorých počet je nad stanovený limit,
- vedecké práce publikované v recenzovaných zborníkoch publikáciami v odborných a vedeckých časopisoch, ktorých počet je nad stanovený limit.

### **Článok 3 Pedagogická činnosť**

1. U uchádzača o titul profesor sa vyžaduje vykonávanie kontinuálnej pedagogickej činnosti počas doby najmenej troch rokov od získania titulu docent v odbore habilitačného a inauguračného konania, v ktorom sa má uchádzačovi udeliť titul profesor. Na výkon pedagogickej činnosti sa zohľadňuje len doba, počas ktorej bol uchádzač v pracovnom pomere s vysokou školou, a to v rozsahu najmenej ustanoveného týždenného pracovného času (vrátane zahraničia), viedol prednášky alebo semináre a viedol doktorandov.
2. Ostatné kritériá pedagogickej činnosti sú uvedené v prílohe č. 3.

### **Článok 4 Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Splnenie týchto kritérií nezakladá nárok na začatie, resp. na úspešné ukončenie habilitačného konania alebo konania na vymenovanie za profesora.
2. Preukázané plagiátorstvo uchádzača je dôvodom na neudelenie titulu docent alebo titulu profesor.
3. Pri habilitácii docentov splnenie podmienok podľa § 1 ods. 2 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. a splnenie platných kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu docent na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach preskúma verifikačná komisia. Svoj záver o splnení alebo nesplnení kritérií uvedie v písomnom návrhu (Príloha č. 2), ktorý predloží predsedovi Vedeckej rady Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach.
4. Pri vymenovaní za profesorov splnenie podmienok podľa § 5 ods. 2 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. a splnenie platných kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu profesor na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach preskúma verifikačná komisia. Svoj záver o splnení alebo nesplnení kritérií uvedie v písomnom návrhu (Príloha č. 3), ktorý predloží predsedovi Vedeckej rady Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach.

**Návrh na začatie habilitačného konania**  
v zmysle § 1 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania  
vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor

<b>Uchádzač:</b>		<b>Rok narodenia:</b>	
<b>Pracovisko:</b>			
<b>Vzdelanie (rok, škola/odbor):</b>			
Vysokoškolské (druhý stupeň):			
Vysokoškolské (tretí stupeň):			
<b>Doterajšie zamestnanie (roky, organizácia, pracovné zaradenie):</b>			
<b>Odbor habilitačného konania a inauguračného konania:</b>			
<b>Kritériá tvorivej činnosti:</b>		<b>Limit</b>	<b>Plnenie</b>
- vedecké monografie (počet):		-	
- publikácie v karentovaných časopisoch alebo impaktovaných časopisoch evidovaných v databázach WoS a SCOPUS (počet):		8	
- publikácie v odborných a vedeckých časopisoch (počet):		10	
- vedecké práce publikované v recenzovaných zborníkoch (počet):		30	
- ohlasy spolu (počet):		25	
z toho ohlasy v databázach WoS a SCOPUS (počet):		10	
- granty (VEGA, KEGA, APPV a iné) (počet) <sup>*1</sup> :		1	
<b>Kritériá pedagogickej činnosti:</b>		<b>Limit</b>	<b>Plnenie</b>
- kontinuálna pedagogická prax (roky):		3 <sup>*2</sup>	
- učebnice knižné (počet/AH):		-	
- učebné texty – skriptá (počet/AH):		2/6 AH	
- vedenie záverečných prác (počet):		5	

<b>Verifikačná komisia:</b>		<b>Vyjadrenie VK:</b>
Predseda:		VK odporúča/neodporúča <sup>*3</sup> predsedovi VR UVLF v Košiciach predložiť žiadosť na rokovanie VR UVLF v Košiciach Dňa: _____ podpis predsedu VK: .....
Člen:		
Člen:		
<b>Návrh komisie pre habilitačné konanie:</b>		
Predseda:		
Člen:		
Člen:		
Oponent:		
Oponent:		
Oponent:		

**Poznámka:**

<sup>\*1</sup> – vedúci, zástupca vedúceho za UVLF v Košiciach alebo nositeľ finančných prostriedkov

<sup>\*2</sup> – kontinuálna pedagogická práca od získania akademického titulu PhD.

<sup>\*3</sup> – nehodiace sa preškrtnúť

**Dr. h. c. prof. MVDr. Jana Mojžišová, PhD.**  
rektorka UVLF v Košiciach  
a predsedníčka Vedeckej rady UVLF v Košiciach

**prof. MVDr. Juraj Pistl, PhD.**  
prorektor pre vedecko-výskumnú činnosť  
a doktorandské štúdium

**Návrh na začatie inauguračného konania**  
v zmysle § 5 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania  
vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor

<b>Uchádzač:</b>		<b>Rok narodenia:</b>	
<b>Pracovisko:</b>			
<b>Habilitácia (rok, škola, odbor):</b>			
<b>Doterajšie zamestnanie (roky, organizácia, pracovné zaradenie):</b>			
<b>Odbor habilitačného konania a inauguračného konania:</b>			
<b>Kritériá tvorivej činnosti:</b>		<b>Limit</b>	<b>Plnenie</b>
- vedecké monografie (počet):		1	
- publikácie v karentovaných časopisoch alebo impaktovaných časopisoch evidovaných v databázach WoS a SCOPUS (počet):		18	
- publikácie v odborných a vedeckých časopisoch (počet):		20	
- vedecké práce publikované v recenzovaných zborníkoch (počet):		60	
- ohlasy spolu (počet):		70	
z toho ohlasy v databázach WoS a SCOPUS (počet):		30	
- granty (VEGA, KEGA, APPV a iné) (počet) <sup>*1</sup> :		2	
<b>Kritériá pedagogickej činnosti:</b>		<b>Limit</b>	<b>Plnenie</b>
- kontinuálna pedagogická prax (roky):		3 <sup>*2</sup>	
- učebnice knižné (počet/AH):		1/3 AH	
- učebné texty – skriptá (počet/AH):		5/10 AH	
- počet vyškolených úspešne ukončených doktorandov:		2	
- vedenie ďalšieho doktoranda po dizertačnej skúške (počet):		1	
- vedenie záverečných prác (počet):		10	

<b>Verifikačná komisia:</b>		<b>Vyjadrenie VK:</b>
Predseda:		VK odporúča/neodporúča <sup>*3</sup> predsedovi VR UVLF v Košiciach predložiť žiadosť na rokovanie VR UVLF v Košiciach Dňa:                    podpis predsedu VK: .....
Člen:		
Člen:		
<b>Návrh komisie pre inauguračné konanie:</b>		
Predseda:		
Člen:		
Člen:		
Člen:		
Oponent:		
Oponent:		
Oponent:		

**Poznámka:**\*<sup>1</sup> – vedúci, zástupca vedúceho za UVLF v Košiciach alebo nositeľ finančných prostriedkov\*<sup>2</sup> – kontinuálna pedagogická práca od získania vedecko-pedagogického titulu docent\*<sup>3</sup> – nehodiace sa preškrtnúť

**Dr. h. c. prof. MVDr. Jana Mojžišová, PhD.**  
rektorka UVLF v Košiciach  
a predsedníčka Vedeckej rady UVLF v Košiciach

**prof. MVDr. Juraj Pistl, PhD.**  
prorektor pre vedecko-výskumnú činnosť  
a doktorandské štúdium

## Vzor profesijného životopisu

Meno a priezvisko, rodné priezvisko, akademický titul, vedecko-pedagogický titul alebo umelecko-pedagogický titul a vedecká hodnosť	
Dátum a miesto narodenia	
Vysokoškolské vzdelanie a ďalší akademický rast	
Ďalšie vzdelávanie	
Priebeh zamestnaní	
Priebeh pedagogickej činnosti (pracovisko/predmety)	
Odborné alebo umelecké zameranie	
Publikačná činnosť vrátane rozsahu (autorské hárky) a kategórie evidencie podľa vyhlášky č. 456/2012 Z. z. 1. monografia 2. učebnica 3. skriptá	
Ohlasy na vedeckú/umeleckú prácu	
Počet doktorandov: školených ukončených (neplatí pre habilitačné konanie)	
Kontaktná adresa	