

Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

Povinné zverejnenie informácií o povinnej osobe v zmysle ustanovenia § 5 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Povinná osoba: Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len, „UVLF“)

Štatutárny orgán: prof. MVDr. Jozef Nagy, PhD., rektor

Sídlo: Komenského č. 73, 041 81 Košice

Kontakt: www.uvlf.sk

I. Spôsob zriadenie povinnej osoby, jej právomoci a kompetencie a organizačná štruktúra

1. Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach je právnickou osobou zriadenou zák. č. 1/1950 Sb. n. SNR o zriadení Vysokej školy veterinárskej v Košiciach v znení zákona č. 137/1992 Zb. o zmene názvu Vysokej školy veterinárskej v Košiciach a v znení zákona č. 569/2009 Z. z. o zmene názvu Univerzity veterinárskeho lekárstva v Košiciach.

Poslaním UVLF, ktorá je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť k človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti, a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti. Napĺňanie tohto poslania je predmetom hlavnej činnosti vysokých škôl.

Obsah náplne poslania UVLF je uvedený v ust. § 1 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).

2. Do samosprávnej pôsobnosti UVLF patrí:

- a) vnútorná organizácia,
- b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium, určovanie podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní,
- c) utváranie a uskutočňovanie študijných programov,
- d) organizácia štúdiá,
- e) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinnosti študentov,
- f) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti,
- g) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov a určovanie počtu a štruktúry pracovných miest na vysokej škole,
- h) udeľovanie vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a „profesor“,
- i) spolupráca s inými vysokými školami, inými právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými,
- j) voľba členov orgánov akademickej samosprávy verejnej vysokej školy,
- k) hospodárenie verejnej vysokej školy a nakladanie s jej majetkom v súlade s týmto zákonom,

- l) určovanie výšky príspevku študentov na úhradu časti nákladov na štúdium a poplatkov spojených so štúdiom podľa § 92, ak tento zákon neustanovuje inak.
3. UVLF sa organizačne člení na:
- A) Rektorát
 - B) Katedry
 - C) Univerzitnú veterinárnu nemocnicu
 - D) Výskumné laboratórium
 - E) Medicínsky univerzitný park v Košiciach
 - F) Samostatné pracoviská, účelové zariadenia a školský poľnohospodársky podnik
 - G) Záujmové kluby
 - H) AGROPODNIK SLAMOZ spol. s r. o.
 - I) Neinvestičný fond Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

A)
Rektorát

a) Rektor

Útvary rektora:

- kancelária rektora:
 - kancelár
 - sekretariát
 - hovorca
- kontrolór

Oddelenia:

- právne a personálne oddelenie (ďalej len PPO):
 - referát právny
 - referát personálny
 - podateľňa
 - registratúrne stredisko
- oddelenie bezpečnosti a krízového riadenia (ďalej len OBKR):
 - referát bezpečnosti
 - referát krízového riadenia – režimové pracovisko

b) Prorektori

V súlade s úsekmi činnosti sú ustanovení 5 prorektori:

- prorektor pre vzdelávanie
- prorektor pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium
- prorektor pre rozvoj školy a hodnotenie kvality
- prorektor pre klinickú činnosť a styk s praxou
- prorektor pre medzinárodné vzťahy a internacionalizáciu

Útvary prorektora pre vzdelávanie:

- študijné oddelenie (ďalej len ŠO):
 - referát pre štúdium v slovenskom jazyku
 - referát pre štúdium v anglickom jazyku

- referát evidencie a sociálnej podpory študentov
- študentské domovy

Útvary prorektora pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium:

- referát vedecko-výskumnej činnosti
- referát pre doktorandské štúdium
- referát pre vedecké aktivity a podporné služby MediParku Košice
- laboratórium biomedicínskej mikrobiológie a imunológie
- experimentálny zverinec
- Centrum excelentnosti pre nákazy zvierat a zoonózy
- univerzitná knižnica a edičné stredisko
- Národné referenčné laboratórium pre pesticídy
- spoločné pracovisko IVVL a UVLF pre senzorickú analýzu potravín

Útvary prorektora pre rozvoj školy a hodnotenie kvality:

- referát hodnotenia kvality
- oddelenie informačných a komunikačných technológií (ďalej len OIKT):
 - referát centrálnych aplikačných systémov
 - referát výpočtovej techniky a sietí

Útvary prorektora pre klinickú činnosť a styk s praxou:

- referát pre klinickú činnosť a styk s praxou
- centrum klinických zručností (ďalej len CKZ)
- jazdecký areál
- účelové zariadenie pre chov a choroby zveri, rýb a včiel v Rozhanovciach
- univerzitná lekáreň
- univerzitný bitúnok

Útvary prorektora pre medzinárodné vzťahy a internacionalizáciu:

- referát pre medzinárodné vzťahy
- referát pre mobility

c) Kvestor

Útvary kvestora:

- Oddelenie ekonomiky (ďalej len OE):
 - referát finančného účtovníctva
 - referát rozpočtu a kontrolingu
 - referát odbytu
 - referát miezd
 - referát pracovných ciest
- Oddelenie prevádzky a investícií (ďalej len OPI):
 - referát investícií
 - referát prevádzky
- Projektové oddelenie (ďalej len PO):
 - referát projektov financovaných zo štrukturálnych fondov Európskej únie a ostatných finančných mechanizmov
 - referát projektov z národných a medzinárodných grantových schém
- Oddelenie verejného obstarávania (ďalej len OVO):
 - referát verejného obstarávania

- referát pre nákup
- Materská škola Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

B) Katedry

1. Katedra morfológických disciplín
2. Katedra biológie a fyziológie
3. Katedra mikrobiológie a imunológie
4. Katedra epizootológie, parazitológie a ochrany spoločného zdravia
5. Katedra všeobecných kompetencií
6. Katedra chémie, biochémie a biofyziky
7. Katedra farmaceutickej technológie, farmakognózie a botaniky
8. Katedra lekárenstva a sociálnej farmácie
9. Katedra farmakológie a toxikológie
10. Katedra hygieny, technológie a zdravotnej bezpečnosti potravín
11. Katedra výživy a chovu zvierat
12. Katedra chovu a chorôb zveri, rýb a včiel, ekológie a kynológie
13. Katedra verejného veterinárskeho lekárstva a welfare zvierat

C) Univerzitná veterinárna nemocnica

Univerzitná veterinárna nemocnica (ďalej len „UVN“) je klinické, vzdelávacie a výskumné pracovisko zložené z piatich kliník:

1. Klinika malých zvierat
2. Klinika vtákov, exotických a voľne žijúcich zvierat
3. Klinika prežúvavcov
4. Klinika ošípaných
5. Klinika koní

D) Výskumné laboratórium

1. Laboratórium biomedicínskej mikrobiológie a imunológie

E) Medicínsky univerzitný park v Košiciach

1. UVLF je súčasťou Medicínskeho univerzitného parku v Košiciach.
2. Medicínsky univerzitný park v Košiciach vznikol na základe zmluvy o partnerstve uzatvorenej dňa 4.7.2013 medzi Univerzitou Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Univerzitou veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach, Neurobiologickým ústavom Slovenskej akadémie vied a Technickou univerzitou v Košiciach.
3. UVLF sa v rámci Medicínskeho univerzitného parku v Košiciach podieľa na realizácii aplikovaného výskumu v oblasti zoonózy a významných infekčných chorôb.

F)

Samostatné pracoviská, účelové zariadenia a školský poľnohospodársky podnik

1. Samostatné pracoviská:
 - a) Centrum klinických zručností
 - b) Experimentálny zverinec
 - c) Centrum excelentnosti pre nákazy zvierat a zoonózy
 - d) Národné referenčné laboratórium pre pesticídy (na základe zákona č. 295/2007 Z. z. o rastlinolekárskej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov)
 - e) Spoločné pracovisko IVVL a UVLF pre senzorickú analýzu potravín
 - f) Univerzitný bitúnok
 - g) Materská škola Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach
2. Účelové zariadenia:
 - a) Účelové zariadenie pre chov a choroby zveri, rýb a včiel v Rozhanovciach
 - b) Jazdecký areál
 - c) Študentské domovy
 - d) Univerzitná knižnica a edičné stredisko
 - e) Univerzitná lekáreň
3. Školský poľnohospodársky podnik, n. o., (ŠPP, n. o.) so sídlom Hlavná 94, 076 64 Zemplínska Teplica, je v zmysle § 38 zákona o VŠ samostatná právnická osoba, pričom UVLF je jeho jediným zakladateľom.

G)

Záujmové kluby

1. Flóra klub
2. Klub AQUA-TERA
3. Kynologický klub
4. Klub poľovníckej kynológie
5. IVSA Slovakia (Medzinárodné združenie veterinárnych študentov, Slovensko)
6. Chovateľský klub
7. Kynologický klub DARCO
8. Klub chovateľov malých cicavcov a exotických vtákov
9. Klub sokoliarstva a rehabilitácie dravcov
10. Mineralogický klub
11. Včelársky klub
12. Klub Hygiena Alimentorum
13. Klub starostlivosti o mačky
14. Spolok košických študentov farmácie

H)

AGROPODNIK SLAMOZ, spol. s r. o.

1. UVLF je jediným spoločníkom spoločnosti AGROPODNIK SLAMOZ, spol. s r. o., so sídlom Hlavná 480, 076 64 Zemplínska Teplica, IČO: 36 204 447, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka číslo 12249/V.
2. Spoločnosť bola založená spoločenskou zmluvou zo dňa 19.1.2001 a dodatku zo dňa 5.2.2001 podľa § 105 a nasledujúcich ustanovení zákona č. 513/91 Zb. v znení zákona č. 11/1998 Z. z.

D)

Neinvestičný fond Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

1. UVLF je zriaďovateľom Neinvestičného fondu Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach so sídlom Komenského 68/73, 040 01 Košice - Sever, IČO: 31256295, zapísaného v Registri neinvestičných fondov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, registračné číslo: VVS/40/NF.
2. Neinvestičný fond Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach má za cieľ podporiť praktické vzdelávanie domácich a zahraničných študentov v rámci akreditovaných študijných programov poskytovaných univerzitou ako verejnou vysokou školou na všetkých stupňoch vzdelávania, podporiť záujmové aktivity študentov súvisiace s veterinárnou problematikou na akademickej pôde a ochranu životného prostredia.

II. Miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie

Žiadosti o sprístupnenie informácií je možné podať ústne, písomne, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.

Žiadosti je možné podať v pracovných dňoch v podateľni UVLF v čase od 9.00 do 10.30 hod. a od 13.00 hod. do 14.00 hod. a u poverených osôb, ktorými sú kancelárka a kontrolórka UVLF v čase od 9.00 hod. do 14.00 hod.

III. Miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku

Proti rozhodnutiu UVLF o odmietnutí požadovanej informácie je možné podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti. Odvolanie sa podáva poverenej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať. Odvolanie sa podáva písomne, elektronickou poštou, faxom.

O odvolaní proti rozhodnutiu o odmietnutí poskytnutia informácie rozhoduje rektor do 15 dní od doručenia odvolania povinnou osobou. Ak v tejto lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil.

IV. Postup pri vybavovaní žiadosti, návrhov a iných podaní, vrátane lehôt

Žiadosť o sprístupnenie informácií je možné podať písomne, ústne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom. Pre podanie žiadosti je možné použiť formulár v prílohe č. 1 Smernice o slobodnom prístupe k informáciám na UVLF v Košiciach.

Žiadosť o sprístupnenie informácií je možné podať v podateľni univerzity a u poverených osôb, ktoré o tom informujú rektora. Žiadosti prevzaté zamestnancami iných pracovísk musia byť doručené do podateľne ihneď po prevzatí. Ústne a telefonické žiadosti zaznamená poverená osoba ako úradný záznam do formulára v prílohe č. 1. Za žiadosť o sprístupnenie informácií o univerzite sa pokladá iba také podanie, ktoré je určené univerzite a obsahuje:

- meno, priezvisko a adresu fyzickej osoby obchodné meno a sídlo právnickej osoby,
- údaje, ktorých informácií sa žiadosť týka,
- navrhovaný spôsob sprístupnenia informácie.

Ak žiadosť nemá zákonom predpísané náležitosti, poverená osoba bezodkladne vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní. Ak napriek výzve žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, univerzita žiadosť odloží.

Lehota na vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácií povinná osoba vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do 8 pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov a do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods. 2 písm. a) zákona, ak tento zákon neustanovuje inak.

Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené v zákone, povinná osoba bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 dní, neúplnú žiadosť doplnil.

Zo závažných dôvodov môže povinná osoba predĺžiť lehotu najviac však o 8 pracovných dní a o 15 pracovných, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods. 2 písm. a) zákona, a to z týchto dôvodov:

- vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
- vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
- preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženia lehoty.

Po získaní požadovaných informácií poverená osoba požadovanú informáciu žiadateľovi pripraví na sprístupnenie, určí výšku úhrady podľa Cenníka tovarov, prác a služieb poskytovaných UVLF – vnútorný predpis a vyzve žiadateľa k úhrade určených nákladov. Náklady môžu byť uhradené do pokladne UVLF alebo bezhotovostne na účet.

Ak poverená osoba rozhodne, že požadované informácie nie je možné poskytnúť, vydá rozhodnutie o zamietnutí sprístupnenia informácie s odôvodnením a odošle ho žiadateľovi.

V. Prehľad predpisov, pokynov a inštrukcií, podľa ktorých povinná osoba koná:

- zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- vyhl. č. 481/2000 Z. z. o podrobnostiach úhrady nákladov za sprístupnenie informácií,
- Štatút UVLF v Košiciach,
- Smernica o slobodnom prístupe k informáciám na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach – vnútorný predpis.

VI. Sadzobník správnych poplatkov za sprístupnenie informácií

V zmysle ust. § 21 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na vyhl. č. 481/2000 Z. z. o podrobnostiach úhrady nákladov za sprístupnenie informácií a v súlade s Cenníkom tovarov, prác a služieb poskytovaných UVLF v Košiciach je výška nákladov na úhradu materiálnych nákladov súvisiacich s poskytnutím informácií takto:

Kópia A4 čiernobielo / strana	0,10
Kópia A4 farebne / strana	0,40
Kópia A3 čiernobielo / strana	0,20
Kópia A3 farebne / strana	0,80
Scanovanie dokumentov / strana	0,40
CD / DVD	1,50
Obálka s doručenkou malá (B6)	0,20
Obálka s doručenkou stredná (C5)	0,35
Obálka s doručenkou veľká (C4)	0,50
Obálka s dnom / vystužená / bublinková	1,00
Odoslanie informácie poštou	podľa cenníka poštových služieb
Telefonické poskytnutie informácie do zahraničia	podľa cenníka telekomunikačných služieb

V Košiciach dňa 15.05.2024