

Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

Časť A

Postup

pri prijímacom konaní a pri konaní o preskúmaní rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania

Časť B

Štatút

prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania

Časť C

Spoločný rokovací poriadok

prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania

Vnútorň predpis č. 39

V súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov schválil Akademický senát Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach dňa 01. 07. 2016

Časť A

Postup pri prijímacom konaní a pri konaní o preskúmaní rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Základné podmienky pre prijatie na štúdium v bakalárskych, magisterských, doktorských a doktorandských študijných programoch v akreditovaných študijných programoch na vysokej škole a pravidlá rozhodovania v prijímacom konaní a konaní o preskúmaní rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania upravujú ust. §§ 55 až 58 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Podmienky pre prijatie na štúdium v bakalárskych, magisterských, doktorských a doktorandských študijných programoch akreditovaných a uskutočňovaných na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „UVLF“) a pravidlá rozhodovania v prijímacom konaní stanovuje vnútorný predpis č. 2 – *Študijný poriadok Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach* zo dňa 01. 07. 2016 (ďalej len „študijný poriadok“).
3. Ďalšie podmienky pre prijatie na UVLF, ďalšie podmienky na preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania, spôsob rokovania a rozhodovania poradných orgánov rektora v prijímacom konaní a konaní o preskúmaní rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania na UVLF upravuje tento vnútorný predpis v časti A, B a C.

Čl. 2

Prijímacie konanie a podmienky prijatia na štúdium

1. Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý preukáže splnenie určených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na UVLF.
2. Prijímacie konanie sa pre uchádzača začína doručením jeho písomnej prihlášky a končí právoplatnosťou rozhodnutia o prijatí, resp. neprijatí na štúdium, prípadne právoplatnosťou rozhodnutia o preskúmaní rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania.
3. Podmienky prijatia na štúdium v bakalárskych, magisterských, doktorských a doktorandských študijných programoch upravuje študijný poriadok.
4. UVLF zverejní včas, najneskôr do 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať, lehotu na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia na štúdium, termín a spôsob overovania ich splnenia, formu a rámcový obsah prijímacej skúšky, spôsob vyhodnocovania jej výsledkov, ako aj informáciu o počte uchádzačov, ktorých plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu.
5. Podmienky prijatia na štúdium zverejňuje UVLF na úradnej výveske. Na zverejnenie tejto informácie môže UVLF použiť aj iné vhodné prostriedky, napr. webové sídlo univerzity, informačné publikácie, masovo-komunikačné prostriedky, prípadne iné médiá.
6. Prijímacia skúška sa koná v určenom termíne na základe harmonogramu navrhnutého prorektorom pre výchovno-vzdelávaciu činnosť a schváleného rektorom. Rektor vo vlastnej kompetencii alebo v odôvodnených prípadoch na základe žiadosti uchádzačov môže určiť aj náhradný termín konania prijímacej skúšky.

7. Pozvánku na prijímaciu skúšku s pokynmi zašle UVLF uchádzačom najneskôr jeden mesiac pred jej konaním.
8. Prijímacia skúška na doktorandské štúdium sa uskutočňuje prijímacím konaním v termínoch navrhnutých prorektorom pre vedecko-výskumnú činnosť a zahraničné styky a schválených rektorom raz, maximálne dva razy v priebehu akademického roku. Podmienky prijatia zverejní UVLF na webovom sídle najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na doktorandské štúdium.
9. Prijímacia skúška na štúdium v doktorandskom študijnom programe sa koná pred prijímacou komisiou, ktorá je zložená z predsedu a minimálne troch členov, ktorých menuje rektor. Spravidla jedným členom komisie je garant príslušného alebo príbuzného študijného programu.
10. Prihlášku na štúdium v doktorandskom študijnom programe posielajú uchádzači na predpísanom formulári, ktorý je k dispozícii na referáte pre doktorandské štúdium a na webovom sídle UVLF.
11. Každý uchádzač o doktorandské štúdium musí absolvovať prijímaciu skúšku.

Čl. 3

Hodnotenie prijímacej skúšky, prijímacieho konania a ďalších podmienok pre prijatie na štúdium

1. Na posúdenie predpokladov uchádzačov o štúdium na UVLF zriaďuje rektor prijímaciu komisiu ako svoj poradný orgán.
2. Prijímacia komisia hodnotí uchádzača na štúdium komplexne, z pohľadu splnenia základných a ďalších podmienok prijatia na štúdium.
3. Ďalšie podmienky prijatia na jednotlivé študijné programy pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania sa stanovujú s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi. Určené ďalšie podmienky a spôsob overovania ich splnenia umožnia výber uchádzačov, ktorí prejavia najvyššiu mieru schopnosti na štúdium.
4. Splnením ďalších podmienok prijímacia komisia hodnotí úspešnosť uchádzača a overuje jeho schopnosti a predpoklady pre štúdium v širšom kontexte na základe nasledovných kritérií:
 - a) priemer z maturitných skúšok v študijných programoch *kynológia, bezpečnosť krmív a potravín, vzťah človek – zvierka a jeho využitie v canisterapii a hipoterapii*,
 - b) vážený študijný priemer za celé štúdium za predchádzajúce štúdium na prvom stupni vysokoškolského štúdia (bez štátnych skúšok) v študijnom programe *trh a kvalita potravín*,
 - c) počet dosiahnutých bodov v prijímacích testoch z biológie a chémie v študijných programoch *všeobecné veterinárske lekárstvo, hygiena potravín a farmácia*,
 - d) aktívna účasť na stredoškolských olympiádach z profilových predmetov (biológia, chémia), práca v organizáciách profesijne blízkyh zvolenému študijnému programu a iné predpoklady, ktoré študent musí písomne doložiť k prihláške na štúdium,
 - e) celkové zhodnotenie uchádzača o doktorandské štúdium z hľadiska jeho odborných vedomostí, úrovne rámcového projektu k zvolenej téme dizertačnej práce, aktívnej účasti na študentskej vedeckej a odbornej činnosti (ďalej len „ŠVOČ“), publikovaných odborných a vedeckých prác, absolvovaných odborných praxí, stáží a úrovne znalostí anglického jazyka.

5. Po komplexnom zhodnotení výsledkov prijímacieho konania prijímacia komisia predloží rektorovi UVLF návrh na poradie prijímaných uchádzačov o štúdium podľa jednotlivých študijných programov.
6. Zasadnutie prijímacej komisie sa uskutoční do jedného týždňa po poslednom termíne prijímacej skúšky.
7. O prijatí, resp. neprijatí uchádzača o štúdium vrátane doktorandského štúdia rozhodne rektor po odporúčaní prijímacej komisie, ktorá zhodnotí výsledky prijímacieho konania uchádzača o štúdium.

Čl. 4

Oznámenie výsledkov prijímacieho konania

1. Priebežné výsledky prijímacích testov sa počas prijímacieho konania zverejňujú denne na webovom sídle univerzity (www.uvlf.sk) cez link, ktorý spája Akademický informačný systém.
2. Výsledky prijímacieho konania oznámi UVLF na webovom sídle UVLF cez link, ktorý spája AIS v deň zasadnutia prijímacej komisie, najneskoršie do 5 pracovných dní po úplnom ukončení prijímacieho konania na UVLF a písomne do vlastných rúk každému zúčastnenému uchádzačovi do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium.
3. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania.

Čl. 5

Konanie o preskúmaní rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania

1. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania rektorovi v lehote 8 dní odo dňa jeho doručenia.
2. Prijímacia komisia pripraví podklady na preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania.
3. Žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania vyhovie sám rektor, ak zistí, že:
 - a) rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom,
 - b) rozhodnutie bolo vydané v rozpore s vnútorným predpisom,
 - c) rozhodnutie bolo vydané v rozpore s ďalšími podmienkami ustanovenými podľa § 57 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. V prípade, že žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania rektor nevyhovie, postúpi žiadosť Akademickému senátu UVLF na rozhodnutie.
5. Podklady pre rozhodnutie Akademického senátu UVLF pripraví prijímacia komisia.
6. Žiadateľovi o preskúmanie rozhodnutia musí byť odpoveď odoslaná do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania.

Časť B

Štatút

prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Štatút prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania upravuje zloženie a pôsobnosť týchto komisií v časti B tohto vnútorného predpisu.
2. Spôsob rokovania a rozhodovania týchto komisií upravuje spoločný rokovací poriadok týchto komisií v časti C tohto vnútorného predpisu.

Čl. 2

Zloženie komisií

1. Prijímacia komisia pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacia komisia pre 3. stupeň vysokoškolského vzdelávania sú poradnými orgánmi rektora.
2. Členov prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania menuje a z funkcie odvoláva rektor „ad hoc“ na príslušný akademický rok, v ktorom sa uskutočňuje prijímacie konanie.
3. Členov prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania menuje a z funkcie odvoláva rektor.
4. Predsedom prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania je rektor.

Čl. 3

Pôsobnosť komisií

1. Pôsobnosť prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania je:
 - a) zhodnotiť splnenie podmienok prijatia na štúdium na UVLF v jednotlivých študijných programoch,
 - b) overiť priebeh a zhodnotiť výsledky prijímacieho konania,
 - c) odporučiť rektorovi prijatie alebo neprijatie uchádzača,
 - d) pripraviť rektorovi podklady pre preskúmanie rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania.
 - e) pripraviť akademickému senátu podklady pre preskúmanie rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania.

Časť C

Spoločný rokovací poriadok prijímacej komisie pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímacej komisie pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania

Čl. 1

Spôsob rokovania

1. Prijímaciu komisiu pre prvý, druhý a spojený prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania a prijímaciu komisiu pre tretí stupeň vysokoškolského vzdelávania zvoláva rektor.
2. Termín rokovania obidvoch prijímacích komisií stanovuje rektor, pričom jej zasadnutie sa uskutoční najneskôr do 5 pracovných dní po úplnom ukončení prijímacieho konania na UVLF.
3. Predmetom rokovania obidvoch prijímacích komisií je komplexné zhodnotenie prijímacieho konania v súlade s časťou B čl. 3 bod 1 písm. a) – d) tohto vnútorného predpisu.

Čl. 2

Zápisnica z rokovania prijímacích komisií

1. Obsah a priebeh rokovania obidvoch prijímacích komisií dokumentuje zápisnica zo zasadnutia.
2. Zápisnica zo zasadnutia obsahuje najmä:
 - a) prezenčnú listinu zúčastnených členov,
 - b) miesto a dátum konania zasadnutia,
 - c) dátum konania prijímacích pohovorov podľa jednotlivých študijných programov,
 - d) počet uchádzačov prihlásených na štúdium podľa jednotlivých študijných programov,
 - e) počet uchádzačov, ktorí sa zúčastnili prijímacieho konania podľa jednotlivých študijných programov,
 - f) počet riadne prijatých študentov podľa jednotlivých študijných programov,
 - g) uznesenie pre príslušného prorektora o oboznámení uchádzačov s výsledkami prijímacieho konania v súlade so študijným poriadkom.
3. Súčasťou zápisnice z rokovania komisie je príloha, ktorá obsahuje zoznam uchádzačov o štúdium podľa jednotlivých študijných programov zoradených zostupne podľa :
 - a) súčtu dosiahnutých bodov pri prijímacích testoch, so zohľadnením aktívnej účasti na stredoškolských olympiádach a ich práce v organizáciách profesijne blízkych zvolenému študijnému programu pri študijných programoch *všeobecné veterinárske lekárstvo, hygiena potravín a farmácia*,
 - b) súčtu dosiahnutých bodov za priemer z maturitných skúšok a so zohľadnením aktívnej účasti na stredoškolských olympiádach a ich práce v organizáciách profesijne blízkych zvolenému študijnému programu pri študijných programoch *kynológia, bezpečnosť krmív a potravín, vzťah človek – zvierka a jeho využitie v canisterapii a hipoterapii*,
 - c) váženého študijného priemeru za predchádzajúce štúdium na prvom stupni vysokoškolského štúdia (bez štátnych skúšok) v študijnom programe *trh a kvalita potravín*,
 - d) celkového zhodnotenia uchádzača o doktorandské štúdium z hľadiska jeho odborných vedomostí, úrovne rámcového projektu k zvolenej téme dizertačnej práce, aktívnej účasti na ŠVOČ, publikovaných odborných a vedeckých prác, absolvovaných odborných praxí, stáží a úrovne znalostí anglického jazyka.

4. Prijímacia komisia predkladá rektorovi návrh na prijatie uchádzačov o štúdium podľa jednotlivých študijných programov zoradených zostupne na základe vyhodnotenia poradia uchádzačov podľa kritérií uvedených v bode 3 tohto článku.
5. Obsah a priebeh rokovania prijímacích komisií o žiadostiach o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania dokumentuje zápisnica.
6. Zápisnica obsahuje najmä:
 - a) prezenčnú listinu zúčastnených členov,
 - b) miesto a dátum konania zasadnutia,
 - c) počet vyjadrení nezáujmu prijatých uchádzačov o štúdium na UVLF podľa jednotlivých študijných programov,
 - d) počet podaných návrhov na preskúmanie rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania podľa jednotlivých študijných programov,
 - e) počet riadne prijatých študentov podľa jednotlivých študijných programov,
 - f) počet miest určených na obsadenie na základe výsledkov konania o preskúmaní rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania podľa jednotlivých študijných programov,
 - g) uznesenie pre príslušného prorektora o oboznámení uchádzačov o preskúmaní rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania v súlade so študijným poriadkom.
7. Súčasťou zápisnice z rokovania prijímacích komisií je zoznam uchádzačov o štúdium, ktorí podali návrh na preskúmanie rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania, podľa jednotlivých študijných programov zoradených zostupne.
8. Výsledkom činnosti prijímacích komisií je :
 - a) predloženie návrhu rektorovi na prijatie uchádzačov o štúdium, ktorí podali žiadosť o preskúmanie rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania v zmysle časti A čl. 5 bod 1 tohto vnútorného predpisu podľa jednotlivých študijných programov zoradených zostupne na základe vyhodnotenia poradia uchádzačov podľa kritérií uvedených v bode 3 tohto článku .
 - b) zoznam žiadostí o preskúmanie rozhodnutí o výsledku prijímacieho konania postúpených na rozhodnutie Akademickému senátu UVLF podľa jednotlivých študijných programov.

Čl. 4

Záverečné ustanovenia

1. Vnútorný predpis č. 39 – časť A, B, C nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Akademickým senátom UVLF v Košiciach.
2. Vnútorný predpis č. 39 – časť A, B, C schválil Akademický senát UVLF v Košiciach dňa 01. 07. 2016.
3. Nadobudnutím jeho účinnosti sa ruší platnosť a účinnosť vnútorného predpisu č. 39 – časť A, B, C schváleného v Akademickom senáte UVLF dňa 17. 09. 2012.

V Košiciach dňa 01. 07. 2016

prof. MVDr. Peter Reichel, CSc.
predseda Akademického senátu
Univerzity veterinárskeho lekárstva
a farmácie v Košiciach

prof. MVDr. Jana Mojžišová, PhD.
rektorka
Univerzity veterinárskeho lekárstva
a farmácie v Košiciach