



UNIVERZITA VETERINÁRSKEHO LEKÁRSTVA A FARMÁCIE V KOŠICIACH



Vnútorňý predpis

**Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest
vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov,
funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov
Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach**

**V súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov schválil Akademický senát
Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie
v Košiciach dňa 06.03.2025**

Čl. 1

Základné ustanovenia

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „výberové konanie“) upravujú postup na obsadzovanie:

- a) pracovných miest vysokoškolských učiteľov,
- b) funkčných miest profesorov a docentov,
- c) funkcií vedúcich zamestnancov na Univerzite veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (ďalej len „UVLF“) stanovených zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“) a zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VPVVZ“),
- d) pracovných miest výskumných pracovníkov a ostatných zamestnancov UVLF.

Čl. 2

Výberové konanie na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, funkčných miest profesorov a docentov

1. Výberovým konaním na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, funkčných miest profesorov a docentov sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať na príslušnom pracovnom mieste alebo funkcii.
2. Na UVLF vysokoškolskí učitelia pôsobia na funkčných miestach profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor. Výberové konanie na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, funkčných miest profesorov a docentov je verejné.
3. Vyhlásenie výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a funkčných miest profesorov a docentov UVLF zverejňuje na svojom webovom sídle a úradnej výveske najmenej 3 týždne pred jeho začatím.
4. Pri obsadzovaní pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora musí uchádzač spĺňať kvalifikačné predpoklady podľa § 75 ods. 4 zákona o VŠ. Ďalšie požiadavky na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa a na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora v oblasti pedagogickej činnosti a v oblasti tvorivej činnosti sú uvedené v oznámení o vypísaní výberového konania, v rámci ktorého sa overuje aj ich splnenie.

Čl. 3

Výberové konanie na obsadenie funkcií vedúcich zamestnancov UVLF

1. Výberové konanie na obsadenie funkcií kvestora a vedúcich zamestnancov UVLF sa realizuje podľa § 5 zákona o VPVVZ a podľa § 14 zákona o VŠ.
2. Vyhlásenie výberového konania na obsadzovanie funkcií vedúcich zamestnancov UVLF zverejňuje na svojom webovom sídle a úradnej výveske najmenej 3 týždne pred jeho začatím.
3. Výberovým konaním sa obsadzujú nasledovné funkcie vedúcich zamestnancov UVLF:
 - a) kvestor,
 - b) vedúci katedier, prednostovia kliník,
 - c) vedúci oddelení rektorátu,



- d) riaditelia a vedúci samostatných pracovísk a účelových zariadení,
 - e) vedúci výskumných laboratórií.
4. Výberovým konaním na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca UVLF sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať na mieste vedúceho zamestnanca. Pri výberovom konaní sa musí dodržiavať zásada rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných a obdobných právnych vzťahoch ustanovených zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia aj z dôvodu manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia.

Čl. 4

Výberové konanie na obsadenie funkcií kvestora a vedúcich oddelení rektorátu UVLF

1. Výberové konania na obsadenie funkcií kvestora a vedúcich oddelení rektorátu sa vyhlasujú podľa potreby. Kvestora vymenúva do funkcie a odvoláva z funkcie rektor. Vedúcich oddelení rektorátu vymenúva do funkcie a odvoláva z funkcie rektor na návrh kvestora, s výnimkou útvarov priamo riadených rektorom. Dôvodom na odvolanie kvestora a vedúcich rektorátnych oddelení z funkcie je napríklad právoplatné odsúdenie za úmyselný trestný čin, porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich s ich prácou, porušenie vnútorných predpisov UVLF alebo pokynov nadriadených, ak tento predpis alebo „Organizačný poriadok UVLF“ osobitne neustanovuje inak.
2. Vyhlásenie výberového konania na obsadenie funkcie kvestora a vedúcich oddelení rektorátu UVLF zverejňuje na svojom webovom sídle a úradnej výveske najmenej 3 týždne pred jeho začatím.

Čl. 5

Výberové konanie na obsadenie funkcií vedúceho katedry, prednostu kliniky a vedúceho výskumného laboratória

1. Výberové konanie na obsadenie funkcií vedúceho katedry, prednostu kliniky a vedúceho výskumného laboratória vyhlasuje rektor do troch mesiacov po nástupe do funkcie alebo podľa potreby. Funkčné obdobie vedúceho katedry, prednostu kliniky a vedúceho výskumného laboratória je najviac 4-ročné. Vedúceho katedry, prednostu kliniky a vedúceho výskumného laboratória vymenúva do funkcie rektor. Z funkcie ich odvoláva rektor.
2. Vyhlásenie výberového konania na obsadenie funkcií vedúceho katedry, prednostu kliniky a vedúceho výskumného laboratória zverejňuje UVLF na svojom webovom sídle a úradnej výveske najmenej 3 týždne pred jeho začatím.

Čl. 6

Výberové konanie na obsadenie funkcií riaditeľov a vedúcich samostatných pracovísk a účelových zariadení

1. Výberové konanie na obsadenie funkcií riaditeľov a vedúcich samostatných pracovísk a účelových zariadení sa vyhlasuje po nástupe rektora do funkcie alebo podľa potreby.



Funkčné obdobie riaditeľov a vedúcich samostatných pracovísk a účelových zariadení je najviac 4-ročné. Riaditeľov a vedúcich samostatných pracovísk a účelových zariadení vymenúva do funkcie rektor. Z funkcie ich odvoláva rektor.

2. Vyhlásenie výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľov a funkcie vedúcich samostatných pracovísk a účelových zariadení, zverejňuje UVLF na svojom webovom sídle a úradnej výveske najmenej 3 týždne pred jeho začatím.

Čl. 7

Výberové konanie na obsadenie funkčných miest profesorov a docentov

1. Výberové konanie na obsadenie funkčných miest profesorov a docentov sa realizuje podľa § 75 a 77 zákona o VŠ.
2. Pri obsadzovaní pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora musí uchádzač spĺňať kvalifikačné predpoklady podľa § 75 ods. 4 zákona o VŠ. Ďalšie požiadavky na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa a na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora v oblasti pedagogickej činnosti a v oblasti tvorivej činnosti sú uvedené v oznámení o vypísaní výberového konania, v rámci ktorého sa overuje aj ich splnenie.
3. Kvalifikačným predpokladom na obsadenie funkčného miesta profesora je splnenie kritérií na získanie titulu profesor vydaných UVLF, splnenie podmienok podľa § 76 ods. 4 a ods. 6 písm. a) zákona o VŠ sa nevyžaduje. Kvalifikačným predpokladom na obsadenie funkčného miesta docent je splnenie kritérií na získanie titulu docent vydaných UVLF, splnenie podmienok podľa § 76 ods. 3 písm. b) a ods. 5 písm. a) zákona o VŠ sa nevyžaduje. Kvalifikačným predpokladom pri obsadzovaní funkčného miesta profesora a funkčného miesta docenta je aj splnenie všeobecných kritérií na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a konkrétnych podmienok na obsadzovanie funkčných miest profesorov UVLF.
4. Uchádzači na obsadenie funkčného miesta profesor a funkčného miesta docent musia spĺňať nasledovné požiadavky:
 - a) v prípade, ak ide o obsadzovanie pracovného miesta na funkčnom mieste profesor a funkčnom mieste docent, splnenie všeobecných kritérií schválených Vedeckou radou UVLF (ďalej len „VR UVLF“),
 - b) v prípade, ak ide o obsadzovanie pracovného miesta na funkčnom mieste profesor, splnenie konkrétnych podmienok, ktoré schvaľuje VR UVLF, Kritériá podľa písm. a) a podmienky podľa písm. b) sú uvedené vo vnútornom predpise – Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesor a docent a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov na UVLF v Košiciach a musia byť v súlade so štandardami pre habilitačné konanie a inauguračné konanie.
5. Predpokladom na výkon činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta je sústavné plnenie aktuálnych kritérií na obsadenie funkčného miesta docenta. Predpokladom na výkon činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste profesora je sústavné plnenie aktuálnych kritérií na obsadenie funkčného miesta profesora.
6. Výberové konanie na obsadenie funkčných miest profesora a docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.
7. Vysokoškolský učiteľ môže obsadiť funkčné miesto docenta alebo profesora na základe jedného výberového konania najviac na 5 rokov. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkčné miesto docenta alebo funkčné miesto profesora tretí raz, pričom celkový čas jeho pôsobenia na týchto funkčných miestach dosiahol aspoň 9 rokov, získava právo na uzavretie pracovnej



zmluvy s touto vysokou školou na miesto vysokoškolského učiteľa na dobu určitú až do dosiahnutia veku 70 rokov.

8. Pracovný pomer vysokoškolských učiteľov sa skončí koncom akademického roku, v ktorom dovŕšia 70 rokov veku, ak sa ich pracovný pomer neskončil skôr podľa Zákonníka práce. Rektor môže s osobou nad 70 rokov veku uzavrieť pracovný pomer na pracovné miesto vysokoškolského učiteľa najdlhšie na 1 rok. Takto možno uzavrieť pracovný pomer aj opakovane.
9. Bez výberového konania na miesto vysokoškolského učiteľa môže rektor najviac na jeden rok
 - a) prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas alebo
 - b) uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
10. Rektor môže prijať zamestnanca do pracovného pomeru na obsadené miesto vysokoškolského učiteľa bez výberového konania iba v prípade jeho dočasnej neprítomnosti na zastupovanie počas práceneschopnosti, materskej dovolenky, výkonu verejnej funkcie, pracovného voľna bez náhrady mzdy a pod.

Čl. 8

Výberové konanie na obsadenie pracovných miest výskumných pracovníkov a ostatných zamestnancov

1. Výberovým konaním na požiadanie vedúceho zamestnanca sa môžu obsadzovať aj pracovné miesta výskumných pracovníkov a pracovné miesta ostatných zamestnancov UVLF na podklade systemizovaného stavu výskumných pracovníkov a ostatných zamestnancov schváleného AS UVLF, platného v čase obsadzovania voľného pracovného miesta výskumného pracovníka, resp. ostatných zamestnancov.
2. Vyhlásenie výberového konania na obsadenie pracovného miesta výskumného pracovníka, resp. ostatných zamestnancov UVLF zverejňuje na svojom webovom sídle a úradnej výveske najmenej 3 týždne pred jeho začatím.

Čl. 9

Vyhlásenie a priebeh výberového konania

1. Výberové konanie vyhlasuje rektor (ďalej len „vyhlasovateľ“).
2. Návrh a podmienky na vypísanie výberového konania predkladá vyhlasovateľovi príslušný vedúci zamestnanec, v ktorého riadiacej pôsobnosti sú obsadzované miesta v prípade:
 - a) pedagogických pracovísk vedúci katedry alebo prednosta kliniky, s výnimkou výberového konania na miesto vedúceho katedry alebo prednostu kliniky,
 - b) rektorátnych pracovísk kvestor, pokiaľ ide o obsadzovanie funkcií vedúcich oddelení; s výnimkou útvarov priamo riadených rektorom,
 - c) ostatných zamestnancov návrh predkladá príslušný vedúci zamestnanec, v ktorého riadiacej pôsobnosti sú obsadzované pracovné miesta,
 - d) ostatných zamestnancov výskumných laboratórií, samostatných pracovísk a účelových zariadení návrh predkladá príslušný vedúci zamestnanec, v ktorého riadiacej pôsobnosti sú obsadzované pracovné miesta.
3. Výberové konanie organizačne a administratívne zabezpečuje právne a personálne oddelenie. Oznámenie o vyhlásení výberového konania ako aj celý priebeh sa uskutočňuje bez akýchkoľvek obmedzení a priamej alebo nepriamej diskriminácie.
4. Vyhlásenie výberového konania musí obsahovať najmä:
 - a) plný názov a adresu UVLF,



- b) označenie pracovného miesta alebo funkcie, ktorá sa obsadzuje výberovým konaním,
 - c) kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na vykonávanie funkcie podľa osobitného predpisu,
 - d) iné kritériá a požiadavky v súvislosti s obsadzovaným pracovným miestom alebo funkciou,
 - e) zoznam požadovaných dokladov pre výberové konanie,
 - f) dátum a miesto podania prihlášky na výberové konanie,
 - g) informáciu o platových podmienkach podľa platných predpisov pre verejnú vysokú školu.
5. Na realizáciu výberového konania, s výnimkou výberových konaní na obsadenie funkčných miest profesorov a docentov, zriaďuje vyhlasovateľ výberovú komisiu, ktorá má 5 členov. Za predsedu výberovej komisie vymenúva vyhlasovateľ príslušného prorektora a kvestora (v prípade pracovných miest a funkcií ním riadených), za členov výberovej komisie vymenúva vyhlasovateľ ďalších zamestnancov podľa charakteru obsadzovaného miesta alebo funkcie:
- a) vedúceho katedry, prednostu kliniky, vedúceho oddelenia príslušného rektorátneho pracoviska, vedúceho výskumného laboratória, riaditeľa alebo vedúceho samostatného pracoviska a účelového zariadenia,
 - b) zástupcu AS UVLF,
 - c) zástupcu ZO OZ PŠaV,
 - d) kvestora,
 - e) podľa charakteru a podmienok obsadzovaného miesta alebo funkcie môže to byť aj odborník z praxe, učiteľ cudzích jazykov a pod.; v prípade obsadzovania funkcie riaditeľa ŠD zástupcu študentskej časti AS UVLF.
6. Člen výberovej komisie je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými sa oboznámi v rámci výberového konania podľa § 79 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
7. Právne a personálne oddelenie bezprostredne po ukončení termínu podania prihlášok do výberového konania skontroluje, či boli prihlášky doručené v lehote a predložené všetky doklady podľa podmienok výberového konania. Nezaradeným uchádzačom predseda výberovej komisie oznámi, ktoré podmienky výberového konania nespĺňajú a vráti im doklady predložené k výberovému konaniu. Uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky výberového konania, pozve predseda výberovej komisie na výberové konanie pozvánkou v lehote najmenej 7 dní pred jeho začiatkom. Výberové konanie sa koná v lehote do 3 týždňov po ukončení termínu podania prihlášok do výberového konania a uskutočňuje sa pohovorom, prípadne online formou, výnimočne sa môže realizovať aj písomnou formou.
8. Pozvaný uchádzač, ktorý sa v určený deň a stanovený čas nedostaví na výberové konanie (ospravedlnený alebo neospravedlnený) je z výberového konania vylúčený.
9. Výberová komisia pre výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta alebo na obsadenie funkčného miesta profesora má päť členov. Členov výberovej komisie vymenúva rektor, pričom jedného člena výberovej komisie určí zástupca zamestnancov. Najmenej dvaja členovia výberovej komisie pedagogicky pôsobia na funkčnom mieste docenta alebo na funkčnom mieste profesora, ak ide o výberové konanie na obsadenie funkčného miesta docenta, alebo na funkčnom mieste profesora, ak ide o výberové konanie na obsadenie funkčného miesta profesora. Rektor vymenúva členov výberovej komisie tak, aby najmenej jeden z nich nebol zamestnancom UVLF. Na výberovom konaní sa zúčastňuje aj zástupca študentov určený študentskou časťou akademickej obce UVLF.



Zoznam študentov, ktorí sa budú zúčastňovať výberových konaní zasiela elektronicky predseda AS UVLF právnomu a personálnemu oddeleniu s uvedením e-mailovej adresy a telefonických kontaktov určených študentov.

10. Výberová komisia pre výberové konania na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, funkčných miest profesorov a docentov hodnotí u uchádzačov najmä pedagogickú činnosť, tvorivú činnosť a ohlasy na ňu a ostatné kritériá určené vnútornými predpismi – Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesor a docent a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov na UVLF v Košiciach a Minimálne kritériá tvorivej činnosti pri obsadzovaní pracovných miest vysokoškolský učiteľ a výskumný pracovník na UVLF v Košiciach.
11. O priebehu výberového konania sa vyhotoví zápisnica. V zápisnici sa uvedú hodnotiace kritériá, slovné hodnotenie uchádzačov, ich poradie a odôvodnenie výsledku vo vzťahu ku každému uchádzačovi.
12. Výber uchádzačov vykonáva výberová komisia na základe celkového zhodnotenia výsledku výberového konania určením poradia uchádzačov. Výsledok výberového konania určuje výberová komisia na základe tajného hlasovania, zakrúžkovaním čísla pred menom uchádzača na hlasovacom lístku. Úspešným uchádzačom je ten uchádzač, za ktorého hlasovali najmenej traja členovia výberovej komisie. Každý člen komisie má jeden hlas.
13. Na účel overenia výsledku výberového konania UVLF zverejňuje do piatich pracovných dní od uskutočnenia výberového konania na svojom webovom sídle po dobu 90 dní
 - a) zoznam členov výberovej komisie v rozsahu meno a priezvisko,
 - b) údaje vybraného uchádzača a neúspešných uchádzačov, v rozsahu podľa § 76 ods. 9 písm. a) zákona o VŠ,
 - c) názov študijného odboru, v ktorom má vybraný uchádzač pôsobiť, a
 - d) počet uchádzačov.
14. Výberová komisia predloží zápisnicu bezprostredne po skončení výberového konania jeho vyhlasovateľovi na rozhodnutie.
15. Písomné rozhodnutie oznámi vyhlasovateľ výberového konania uchádzačom do 10 dní od jeho skončenia.
16. Funkciu vedúceho zamestnanca možno obsadiť bez výberového konania najdlhšie na 6 mesiacov.

Čl. 10

Opakované výberové konanie

1. Ak sa neprihlási do výberového konania žiadny uchádzač alebo žiadny uchádzač nespĺňa požadované predpoklady, alebo v prípade neúspešného výberového konania, vyhlasovateľ vyhlási opakované výberové konanie.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

1. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov, funkcií vedúcich zamestnancov Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach boli schválené AS UVLF dňa 06.03.2025 a týmto dňom nadobúdajú platnosť a účinnosť.



2. Dňom schválenia tohto vnútorného predpisu sa ruší doterajší vnútorný predpis – Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, funkcií profesorov a docentov, funkcií vedúcich zamestnancov Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach zo dňa 08.09.2022.

V Košiciach dňa 06.03.2025

prof. MVDr. Slavomír Marcinčák, PhD. v. r.
predseda Akademického senátu
Univerzity veterinárskeho lekárstva
a farmácie v Košiciach

prof. MVDr. Jozef Nagy, PhD. v. r.
rektor
Univerzity veterinárskeho lekárstva
a farmácie v Košiciach

