

# Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach

Katedra lekárenstva a sociálnej farmácie

## Podmienky

pre vykonanie 1-mesačnej odbornej praxe študentov  
(študenti 3. ročníka študijného programu farmácia)  
v ak. roku 2019/2020

- prax je možné vykonať len v **3. ročníku**
- študent musí mať daný predmet zapísaný v AIS
- prax musí byť **kontinuálna**
- prax je možné vykonať v termínoch:

**16.12.2019 – 10.01.2020** alebo **11.05.2020 – 07.08.2020**

pozn.: nie je možné vykonávať prax počas semestra/výuky!

študent uvádza v tlačivách (akceptačné listy, zmluvy) **dátum (od-do)** vykonávania praxe v trvaní 4 týždňov (vrátane ŠS a So, Ne)

*napríklad: 16.12.2019 – 10.01.2020 alebo 18.05.2020 – 12.06.2020*

- **dĺžka odbornej praxe:** 4 týždne, 5 dní v týždni: pondelok - piatok (4 x 5 = **20 dní**), vrátane štátnych sviatkov (započítavajú sa do praxe a nie je nutné ich nadpracovať)
- pracovná doba: **8 hod. denne** (pondelok - piatok), v čase medzi **07.00 – 18.00**
- prax je možné vykonať vo verejných lekárňach, ktoré spĺňajú podmienky Štatútu Slovenskej lekárskej komory o výučbových lekárňach (Aktuálny zoznam „výučbových lekární“ je zverejnený na stránke [www.slek.sk](http://www.slek.sk). Študent je povinný skontrolovať, či je vybraná lekáreň v danom zozname – pri výbere lekárne a aj pred nástupom na prax – inak mu prax nebude uznaná).
- prax je možné vykonať len v 1 lekárni (nie je možná zmena lekárne počas praxe) **Študent vykonáva prax v lekárni, ktorá je uvedená na akceptačnom liste a v zmluve.**

!!! študent dodržiava Postup pri odovzdávaní tlačív: viď Usmernenie Študijného oddelenia !!!

- vyplnenie akceptačného listu lekárňou: **čitateľne vo všetkých kolónkach**, vrátane podpisov školiteľa a konateľa lekárne (príp. splnomocnený zástupca + splnomocnenie; splnomocnenie odovzdávate len Študijnému oddeleniu) + pečiatka lekárne  
pozn.: ak školiteľ a konateľ je totožná osoba, podpisuje sa na akceptačnom liste 2x (aj za školiteľa, aj za konateľa)
- akceptačný list musí byť opečiatkovaný aj Študijným oddelením!

- všetky tlačivá potrebné k praxi musia byť aktuálne z daného ak. roku (staré tlačivá nebudú uznané)
- **termín** odovzdania akceptačných listov a zmlúv:

ak študent bude vykonávať prax v **ZS: najneskôr do 28.11.2019**

ak študent bude vykonávať prax v **LS: najneskôr do 23.04.2020**

pozn.: odporúčame odovzdať čím skôr, hneď ako si dohodnete lekára

- tlačivá potrebné odovzdať garantovi praxe (podľa usmernenia ŠO) odovzdávate na **sekretariáte** Katedry lekárenstva a sociálnej farmácie p. **J. Brandis**, č. dverí **216** (2. nadzemné podlažie, Farmaceutický pavilón)

**stránkové dni a hodiny: pondelok až štvrtok 10:00 – 12:00**

tzn.

*Akceptačný list (1x)* - pred nástupom na prax (do stanoveného termínu odovzdania).

*Potvrdenie o odbornej praxi a jej vykonaní (1x)* - neodkladne po ukončení praxe (najneskôr do 5 pracovných dní).

- **zmluvy** rieši Študijné oddelenie (nie garant predmetu)!
- **školiteľ** je priamo zodpovedný za vedenie odbornej praxe - v čase neprítomnosti zvolí svojho **zástupcu** a zabezpečí priebeh praxe v súlade s obsahovou náplňou predmetu
- každý študent musí byť poučený o bezpečnosti pri nástupe na prax » **zápis o poučení** musí byť potvrdený podpisom pracovníka lekárne a študenta v „Záznamníku odbornej lekárenskej praxe“ (ďalej len „záznamník“)
- študent musí mať počas praxe na pracovnom odevu **identifikačnú kartu** (menovku), ktorú zabezpečuje Katedra lekárenstva a sociálnej farmácie. Bližšie informácie, ako aj termín prevzatia menovky, budú študentom zaslané prostredníctvom AIS.
- študent je povinný si pred nástupom na prax zaobstarať potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti na manipuláciu s potravinami v lekárni. Zdravotná spôsobilosť sa preukazuje potvrdením o zdravotnej spôsobilosti, ktoré na základe lekárskej prehliadky vydá lekár. Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti – tzv. zdravotný preukaz – obsahuje meno a priezvisko osoby vykonávajúcej epidemiologicky závažnú činnosť, dátum jej narodenia, trvalé bydlisko, dátum vydania a jej povinnosti. Platný zdravotný preukaz musí mať študent u seba počas celého obdobia výkonu praxe v lekárni.
- študent na začiatku praxe **čitateľne a správne** vyplní hlavičku záznamníka (str. 1 a str. 3)  
pozn.: pri vyplňaní údajov o lekárni (názov, sídlo, telefón, mail) na str. 3 nepoužívať pečať lekárne, ale vypísať ručne!

- študent si vedie počas praxe záznamy do záznamníka. Na konci praxe študent požiada školiteľa o zápis hodnotenia, spolu s uvedením dátumu a podpisu školiteľa (pri jednotlivých bodoch 1 - 4) v záznamníku.
- každú neprítomnosť na pracovisku je nutné nadpracovať (okrem študijných záležitostí):
  - za neprítomnosť sa nepovažuje ochorenie podložené potvrdením od lekára
  - neprítomnosť na praxi je študent povinný bezodkladne oznámiť osobe zodpovednej za prax študenta v lekárni a náležite ju zdokladovať
  - v prípade PN viac ako týždeň je nutné neodkladne nahlásiť PN aj garantovi predmetu a dohodnúť si s ním spôsob náhrady (študent dokladuje PN garantovi)
  - v prípade „nadpracovania“ je potrebné vyplnenie nových tlačív (akceptačné listy, zmluvy) pre náhradný(é) termín(y) a ich odovzдание ešte pred nástupom
- v prípade udelenia rektorského voľna sa predmetné voľno týka aj študentov na praxi (ak nie je rektorkou UVLF stanovené inak). O udelení rektorského voľna študent vopred informuje aj výučbovú lekárňu.
- **uznanie 1-mesačnej praxe** (v prípade, že študent v minulosti pracoval v lekárni na plný úväzok): študent rieši individuálne s garantom predmetu, najneskôr do termínu **25.10.2019**
- lekárenskú prax nemôžu absolvovať gravidné študentky
- **prax v zahraničí:**
  - je možná; schvaľuje ju **prorektor** pre vzdelávanie - študent požiada o umožnenie vykonávania praxe v zahraničí, pričom musí uviesť **štát, údaje o lekárni** (názov, sídlo, telefón, e-mail), **presný termín** praxe od - do, údaje o **školiteľovi** (titul, meno, priezvisko)
  - k žiadosti o vykonanie praxe v zahraničí je študent povinný priložiť aj overenú kópiu dokladu oprávňujúceho lekárňu poskytovať lekárenskú starostlivosť a jej úradný preklad do slovenského jazyka (v prípade praxe v Českej republike nie je potrebné doložiť úradný preklad)
  - **garantovi** odovzdá potvrdenie o schválení praxe v zahraničí a kópiu dokladu oprávňujúceho lekárňu poskytovať lekárenskú starostlivosť a jej úradný preklad do slovenského jazyka (v prípade praxe v Českej republike nie je potrebné doložiť úradný preklad)
  - následne odovzdá všetky tlačivá potrebné pre prax (podľa podmienok, v stanovených termínoch a podľa usmernenia študijného oddelenia)
  - prax v Rakúsku: nie je potrebný predchádzajúci súhlas prorektora, študent postupuje podľa podmienok pre prax na Slovensku
- cieľom predmetu je poskytnúť študentom teoretické a praktické podklady na vykonávanie jednotlivých lekárenských činností
  - náplň predmetu:
    1. Prevádzkový poriadok lekárne
    2. Hygienický a sanitačný režim lekárne

3. Príjem liekov, zdravotníckeho materiálu a doplnkov výživy (kontrola použiteľnosti, expirácie, výrobnéj šarže, ...)
4. Logistika (uloženie, uchovávanie sortimentu lekárne, etiketovanie, ...)

- podmienky pre získanie **zápočtu** z 1-mesačnej odbornej praxe:
  - Študent musí mať daný predmet zapísaný v AIS, inak mu nebude udelený zápočet.
  - Ukončenie praxe predložením Potvrdenie o vykonaní odbornej praxe (riadne vyplnené, podpísané školiteľom, pečiatka lekárne). Potvrdenie musí byť odovzdané (1 exemplár pre garanta) na sekretariáte katedry neodkladne po skončení odbornej praxe (najneskôr do 5 pracovných dní).
  - Každý študent musí mať všetky tlačivá potrebné pre uznanie praxe (zmluvy, akceptačný list, potvrdenie o vykonaní praxe) odovzdané aj na študijnom oddelení ešte pred zápočtom! Tlačivá musia byť aktuálne z daného ak. roku (staré tlačivá nebudú uznané).
  - Predloženie záznamníka, vyplnený študentom, podpísaný školiteľom, vrátane zápisu (hodnotenia) školiteľa .
  - **Študent musí prísť na zápočet pripravený z oblasti danej obsahovou náplňou praxe (vid' záznamník o odbornej praxi a informačný list predmetu), inak mu zápočet nebude udelený aj napriek odovzdaniu všetkých tlačív.**
  - Úspešné absolvovanie zápočtu, ktorý pozostáva z písomnej odpovede zo znalostí obsahovej náplne odbornej praxe.

V Košiciach, 30.08.2019

PharmDr. Iveta Štempeľová  
garant predmetu Lekárska prax  
(1-mesačná)